

ROMÂNIA



MINISTERUL AFACERILOR INTERNE
INSTITUȚIA PREFECTULUI – JUDEȚUL SUCEAVA

NESECRET

Nr. 13218

Nr. exemplar:

Data: 16.07.2020

În atenția tuturor operatorilor economici interesați

ANUNȚ/ INVITAȚIE DE PARTICIPARE

Privind depunerea ofertelor pentru atribuirea contractului de achiziție publică
având ca obiect

"Servicii de întreținere și reparare"

În cadrul Instituției Prefectului – Județul Suceava funcționează echipamente electrice și sanitare care necesită întreținere și reparare, serviciu pentru care, în momentul de față nu există personal angajat, din acest motiv este necesară achiziționarea unui serviciu specializat, cod CPV 50800000-3 – Diverse servicii de întreținere și reparare.

În acest context, invită operatorii economici interesați să depuneți oferta tehnică și financiară având în vedere următoarele:

1. Obiectul contractului: **servicii de întreținere și reparare la sediul instituției**, cod CPV 50800000-3 – Diverse servicii de întreținere și reparare este necesar pentru asigurarea funcționării în condiții optime a echipamentelor electrice și sanitare precum și pentru întreținerea și repararea mobilierului din dotarea Instituției Prefectului – Județul Suceava

2. Modalitatea de achiziție publică – **achiziție directă**

3. Sursa de finanțare : **Bugetul de stat**

4. Valoarea estimată a contractului de achiziție publică: până la 2700 lei/lună fără TVA, valoarea totală a contractului fiind de **până la 13500 lei fără TVA**.

5. Perioada de prestare a serviciului: **5 luni** (de la 01.08.2020 până la 31.12.2020).

6. Data limită pentru depunere ofertei: **24.07.2020, ora 09⁰⁰**.

7. Adresa la care se depun ofertele: **Ofertele se depun in original la sediul Instituției Prefectului – județul Suceava, Str. Ștefan cel Mare nr. 36. Suceava, camera 8. Nu se accepta ofertele transmise pe email sau fax.**

8. Oferta depusa de ofertant trebuie sa cuprindă oferta (propunerea financiară) și următoarele documente:

- Scrisoarea de înaintare conform Formularului 1 atașat;
 - Fișa de informații generale conform Formularului 2 atașat;
 - Propunerea tehnica: sa respecte în totalitate cernitele prevăzute în Caietul de sarcini.
 - Propunerea financiara: aceasta sa furnizeze toate informațiile solicitate cu privire la pret precum și la alte condiții financiare și comerciale legate de obiectul contractului de achiziție publica.
 - Prețul unitar al serviciului cât și prețul total, este ferm, exprimat in RON, fără TVA.
 - Perioada de valabilitate a ofertelor: 30 zile
9. Criteriu de atribuire: prețul cel mai scăzut

Formular nr. 1 – Model scrisoare de înaintare

OPERATORUL ECONOMIC

 (denumire / sediu)

Înregistrat la sediul autorității contractante
nr. _____ data _____ ora _____

SCRISOARE DE ÎNAINȚARE

Către _____
 (denumirea autorității contractante și adresa completă)

Ca urmare a anunțului/invitației de participare nr. _____ din _____, privind aplicarea
procedurii de _____ (denumire procedură) pentru atribuirea contractului
_____ (denumirea contractului de achiziție publică),

noi _____ (denumirea/numele operatorului economic) vă
transmitem alăturat următoarele:

1. Documentul _____ (tipul, seria/numărul, emitentul) privind garanția pentru
participare, în cuantumul și în forma stabilită de dumneavoastră prin documentația de atribuire;

2. Pachetul/plicul sigilat și marcat în mod vizibil, conținând, în original și într-un număr de
_____ copii:

- a) oferta;
- b) documentele care însoțesc oferta.
- c) mostre, schițe după caz.

Avem speranța că oferta noastră este corespunzătoare și va satisface cerințele.

Data completării _____

Cu stimă,

Operator economic,

.....
 (semnătura autorizată)

Formular. nr. 2 - Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 180 din O.U.G. nr. 34/2006

Operator economic

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE PRIVIND ELIGIBILITATEA

Subsemnatul _____, reprezentant
împuternicit al _____,

declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, că nu ne aflăm în situația prevăzută la art. 180 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, respectiv în ultimii 5 ani nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești pentru participarea la activități ale unei organizații criminale, pentru corupție, fraudă și/ sau spălare de bani.

De asemenea, declar că la prezenta procedură nu particip în două sau mai multe asocieri de operatori economici, nu depun candidatură/ofertă individuală și o alta candidatură/ofertă comună, nu depun ofertă individuală, fiind nominalizat ca subcontractant în cadrul unei alte oferte.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Prezenta declarație este valabilă până la data de _____.

Data completării:

Operator economic,

.....

(denumire, semnătura autorizată, stampila)

ROMÂNIA



MINISTERUL AFACERILOR INTERNE
INSTITUȚIA PREFECTULUI – JUDEȚUL SUCEAVA

NESECRET

Nr. 13217

Nr. exemplar:

Data: 16.07.2020

Se aprobă,
PREFECT,

Gheorghe – Alexandru MOLDOVAN



CAIET DE SARCINI
pentru achiziționarea serviciului de întreținere
și reparare, Cod – CPV 50800000-3, la sediul administrativ al
Instituției Prefectului-Județul Suceava

I.Context

În cadrul Instituției Prefectului – Județul Suceava funcționează echipamente electrice și sanitare care necesită întreținere și reparare, serviciu pentru care, în momentul de față nu există personal angajat, din acest motiv este necesară achiziționarea unui serviciu specializat, cod CPV 50800000-3 – Diverse servicii de întreținere și reparare.

Serviciul de întreținere și reparare este necesar pentru asigurarea funcționării în condiții optime a echipamentelor electrice și sanitare precum și pentru întreținerea și repararea mobilierului din dotarea Instituției Prefectului – Județul Suceava.

II. Date generale

1. Denumirea serviciului

Serviciul presupune menținerea în funcțiune a instalațiilor electrice, de verificare și reparare a instalațiilor sanitare precum și servicii de reparare și întreținere a mobilierului, Cod – CPV 50800000-3 "Diverse servicii de întreținere și reparare".

2. Beneficiarul

Instituția Prefectului – Județul Suceava.

3. Date privind amplasamentul

Serviciul va fi prestat la sediul Instituției Prefectului – Județul Suceava, Str. Ștefan cel Mare nr. 36.

III. Servicii solicitate

Instituția Prefectului – județul Suceava dorește să achiziționeze serviciul de menținere în funcțiune a instalațiilor electrice, de verificare și reparare a instalațiilor sanitare precum și servicii de reparare și întreținere a mobilierului, pentru sediul din str. Ștefan cel Mare nr. 36 Suceava.

Prestatorului i se vor pune la dispoziție toate informațiile privitoare la echipamentele electrice sanitare și a mobilierului pe care le deține instituția.

Obiectivul achiziției publice de servicii :

A. Servicii de menținere în funcțiune la parametri proiectați a instalațiilor electrice aferente spațiului administrativ:

- prestatorul se obligă să execute servicii de menținere în funcțiune la parametri proiectați a instalațiilor electrice aferente spațiului administrativ.

Principalele obligații constau în:

- revizia lunară a instalațiilor electrice din sediul instituției, tablourilor electrice, corpurile de iluminat/semnalizat, prize, boilere electrice, uscătoare electrice de mâini, circuitele electrice interioare de joasă tensiune;
- înlocuirea pieselor defecte;
- efectuarea lucrărilor de mentenanță preventivă și corectivă pentru instalațiile existente;
- în cadrul lucrărilor de mentenanță preventivă va efectua verificarea instalațiilor electrice existente: verificare doze, prize, întrerupătoare, comutatoare, lămpi fluorescente, becuri, cabluri și conductori electrici, siguranțe în tabloul electric;
- în cadrul lucrărilor de mentenanță corectivă va efectua următoarele lucrări: înlocuire prizelor, întrerupătoarelor și comutatoarelor defecte becurilor, starterelor și a tuburilor de neon arse, segmentelor de cablu și conductori electrici întrerupte, siguranțelor nefuncționale din tabloul electric, remediere sau după caz înlocuirea lămpilor fluorescente sau a altor corpuri de iluminat defecte sau nefuncționale existente;
- întocmirea lunară a unui referat de necesitate de către lucrătorul prestator unde se vor menționa constatările și materialele necesare pentru remedierea diverselor probleme apărute

B. Servicii de verificare a instalațiilor sanitare existente:

- se va verifica permanent starea de funcționare la: chiuvete, baterii, racorduri și cordoane de alimentare, robinete, țevi și trasee de apă, vase și rezervoare WC);
- se vor efectua următoarele lucrări: înlocuirea racordurilor, robinetelor, bateriilor, chiuvetelor, vaselor și rezervoarelor WC, remedierea scurgerilor de apă, înlocuirea garniturilor la obiectele sanitare existente.

C. Servicii de reparare și întreținere a mobilierului din cadrul instituției:

- se va verifica periodic sistemele de închidere la uși, geamuri, dulapuri, corpuri suspendate, vitrine, etc.
- se vor efectua următoarele lucrări: remedierea sau înlocuirea clanțelor stricate, a mânerelor, a polițelor defecte, a sertarelor defecte, a ușilor birourilor, înlocuire repere defecte la scaunele ergonomice, reglarea sistemelor de închidere la uși și ferestre.

- montarea și demontarea mobilierului în funcție de organizarea locațiilor, birourilor, expozițiilor;
- Materialele necesare pentru întreținere și reparare se asigură de către beneficiar, pe bază de referat de necesitate întocmit de prestator;
- În cazul unor situații de excepție ce impun rezolvare urgentă a unor defecțiuni neprevăzute ivite va răspunde acestor cerințe inclusiv în zilele nelucrătoare prin prelungirea programului de lucru.

D. Securitate și sănătate în muncă:

- Prestatorul trebuie să își însușească și să respecte normele de securitate și sănătatea în muncă și măsurile de aplicare a acestora;
- Prestatorul trebuie să desfășoare activitatea în așa fel încât să nu expună la pericol de accidentare propria persoană sau a altor persoane;
- să utilizeze corect aparatura, uneltele cu care intervine în activitatea pe care o desfășoară;
- Prestatorul trebuie să aducă la cunoștința conducătorului locului de muncă orice defecțiune tehnică sau altă situație care constituie pericol de accidentare sau de îmbolnăvire;
- Prestatorul are obligativitatea păstrării secretului cu privire la datele și informațiile cu care vine în contact în timpul desfășurării activității;
- Prestatorul este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

Obligații.

- Prestatorul se obligă să asigure personal calificat cu experiență în efectuarea serviciilor, stabil (nu se accepta fluctuație de personal), să presteze serviciile la standardele solicitate.
- Prestatorul trebuie să asigure confidențialitate pentru informațiile obținute întâmplător în timpul activității, securitatea și integritatea bunurilor din dotarea instituției, în caz contrar se supun normelor legale în vigoare.
- Se vor respecta normele de securitate a muncii și PSI.


Programul de lucru este de luni până joi de la ora 6-14³⁰ iar vineri de la ora 6-12, iar serviciul va fi prestat la sediul Instituției Prefectului – Județul Suceava, str. Ștefan cel Mare nr. 36.

IV. Durata contractului

Perioada de prestare a serviciului este de 5 luni (de la 01.08.2020 până la 31.12.2020).

V. Modalități de plată:

Plata se va efectua de unitatea beneficiară prin ordin de plată, în termen de 30 de zile de la data emiterii facturii în original, semnată și ștampilată, pe baza unui raport lunar de activitate.

Întocmit și redactat	Semnătura	Avizat șef serviciu	Semnătura
Tolescu Ioana		POP Maria Elena	