

ROMÂNIA



MINISTERUL AFACERILOR INTERNE
INSTITUȚIA PREFECTULUI – JUDEȚUL SUCEAVA

NESECRET
Nr. 13230
Nr. exemplare:
Data: 16.07.2020

În atenția tuturor operatorilor economici interesați

ANUNȚ/ INVITAȚIE DE PARTICIPARE

Privind depunerea ofertelor pentru atribuirea contractului de achiziție publică

având ca obiect

“Servicii de întreținere și reparare a autovehiculelor ”

Instituția Prefectului – județul Suceava, CUI 4244032, Str. Ștefan cel Mare nr. 36. Suceava, telefon 0230-218027, fax: 0230/522915/523455, în calitate de autoritate contractantă intenționează să achiziționeze serviciul de întreținere și reparare a autovehiculelor din dotarea parcului comun auto, cod CPV 50112100-4 precum și serviciul de inspecție tehnică periodică.

În acest context, invită operatorii economici interesați să depună oferta tehnică și financiară având în vedere următoarele:

1. Obiectul contractului:
 - Serviciul de întreținere și reparare a autovehiculelor din dotarea parcului auto, conform caietului de sarcini.
 - Serviciul de inspecție tehnică periodică (ITP) pentru autovehiculele prezentate în caietul de sarcini.
2. Modalitatea de achiziție publică – **achiziție directă**
3. Sursa de finanțare :**Bugetul de stat**
4. Valoarea estimată a contractului de achiziție publică: până la 1500 lei/lună fără TVA, valoarea totală a contractului fiind de **până la 7500 fără TVA.**
5. Perioada de prestare a serviciului: **5 luni** (de la 01.08.2020 până la 31.12.2020).
6. Data limită pentru depunere ofertei: **24.07.2020, ora 09⁰⁰.**
7. Adresa la care se depun ofertele: **Ofertele se depun în original la sediul Instituției Prefectului – județul Suceava, Str. Ștefan cel Mare nr. 36. Suceava, camera 8. Nu se accepta ofertele transmise pe email sau fax.**
8. Oferta depusa de ofertant trebuie să cuprindă oferta (propunerea financiară) și următoarele documente:
 - **Scrisoarea de înaintare** conform **Formularului 1** atașat;
 - **Fișa de informații generale** conform **Formularului 2** atașat;

- Propunerea tehnica: sa respecte în totalitate cerințele prevăzute în Caietul de sarcini.
- Propunerea financiara: aceasta sa furnizeze toate informațiile solicitate cu privire la pret precum și la alte conditii financiare și comerciale legate de obiectul contractului de achizitie publica.
- Prețul unitar al serviciului cât și prețul total, este ferm, exprimat în RON, fără TVA.

9.Perioada de valabilitate a ofertelor: **30 zile**

10. Criteriu de atribuire: **prețul cel mai scăzut**

Note!

Evaluarea ofertelor se va realiza de către comisia de evaluare formată din minim 3 persoane din cadrul autorității contractante. Comisia de evaluare va verifica corespondența ofertei tehnice cu cerințele solicitate în cadrul caietului de sarcini și în urma evaluării ofertelor financiare va întocmi un clasament pe baza căruia se va stabili oferta câștigătoare.

Ofertele care nu prezintă o descriere detaliată a caietului de sarcini sau nu descrie modul de prestare a cerințelor caietului de sarcini vor fi declarate neconforme.

Valorile care se vor compara în scopul întocmirii clasamentului sunt valori ofertate în lei, fără TVA, aferente serviciilor solicitate.

Ofertele depuse după data și ora limită menționată mai sus nu vor fi luate în considerare, fiind declarate oferte întârziate.

Ofertele depuse de către operatorii economici trebuie să fie datate, semnate și parafate.

Este obligatoriu ca operatorul economic desemnat câștigător să fie înscris în Sistemul Electronic de Achiziții Publice.

11. Modalitate de plată: plata în 30 zile de la recepția serviciilor prestate, și a primirii facturii, în contul furnizorului deschis la Trezoreria statului.


12. Modul de obținere a documentației - atașat invitației.

13. Persoana de contact – Țolescu Ioana, telefon 0230/218027.

În eventualitatea că oferta dumneavoastră corespunde din punct de vedere al solicitărilor din caietul de sarcini, și este clasată pe primul loc, achiziția se va finaliza prin cumpărare directă/catalogul dvs. din SEAP.

În speranța unei bune colaborări, vă mulțumim pentru operativitate.

P R E F E C T,
Gheorghe – Alexandru MOLDOVAN



Formular nr. 1 – Model scrisoare de înaintare

OPERATORUL ECONOMIC

_____ (denumire / sediu)

Înregistrat la sediul autorității contractante
nr. _____ data _____ ora _____

SCRISOARE DE ÎNAINȚARE

Către _____
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Ca urmare a anunțului/invitației de participare nr. _____ din _____, privind aplicarea procedurii de _____ (denumire procedură) pentru atribuirea contractului _____ (denumirea contractului de achiziție publică),

noi _____ (denumirea/numele operatorului economic) vă transmitem alăturat următoarele:

1. Documentul _____ (tipul, seria/numărul, emitentul) privind garanția pentru participare, în cuantumul și în forma stabilită de dumneavoastră prin documentația de atribuire;

2. Pachetul/plicul sigilat și marcat în mod vizibil, conținând, în original și într-un număr de _____ copii:

- a) oferta;
- b) documentele care însoțesc oferta.
- c) mostre, schițe după caz.

Avem speranța că oferta noastră este corespunzătoare și va satisface cerințele.

Data completării _____

Cu stimă,

Operator economic,

.....
(semnătura autorizată)

Operator economic

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE PRIVIND ELIGIBILITATEA

Subsemnatul _____, reprezentant
împuternicit al _____,

declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, că nu ne aflăm în situația prevăzută la art. 180 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, respectiv în ultimii 5 ani nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești pentru participarea la activități ale unei organizații criminale, pentru corupție, fraudă și/ sau spălare de bani.

De asemenea, declar că la prezenta procedură nu particip în două sau mai multe asocieri de operatori economici, nu depun candidatură/ofertă individuală și o alta candidatură/ofertă comună, nu depun ofertă individuală, fiind nominalizat ca subcontractant în cadrul unei alte oferte.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Prezenta declarație este valabilă până la data de _____.

Data completării:

Operator economic,

.....

(denumire, semnătura autorizată, stampila)

ROMÂNIA



MINISTERUL AFACERILOR INTERNE
INSTITUȚIA PREFECTULUI – JUDEȚUL SUCEAVA

NESECRET
Nr. 13229
Nr. exemplare:
Data: 16.07.2020

Se aprobă,

PREFECT,

Gheorghe – Alexandru MOLDOVAN



CAIET DE SARCINI

pentru achiziționarea serviciului de întreținere și reparare a autovehiculelor aflate în dotarea Instituției Prefectului – Județul Suceava, Serviciului Public Comunitar de Pașapoarte și Serviciului Public Comunitar Regim Permise de Conducere și Înmatriculare a Vehiculelor

I.Context

Instituția Prefectului – județul Suceava dorește să achiziționeze serviciului de întreținere și reparare a autovehiculelor aflate în dotarea instituției, în vederea menținerii funcționalității acestora.

Toate cerințele impuse prin caietul de sarcini sunt minimale și obligatorii.

II. Date generale

1. Denumirea serviciului

“Servicii de reparare a automobilelor (Rev.2)” - Cod – CPV 50112100-4

2.Beneficiarul

- Instituția Prefectului – Județul Suceava
- Serviciul Public Comunitar de Pașapoarte Suceava
- Serviciul Public Comunitar Regim Permise de Conducere și Înmatriculare a Vehiculelor Suceava

3.Date privind amplasamentul

Serviciul se va realiza la locația prestatorului.

III. Servicii solicitate

Specificații tehnice

Prestatorul va presta serviciile în baza „Autorizației tehnice” de funcționare a serviciului, eliberată de către Registrul Auto Român pentru efectuarea de servicii de întreținere și reparații ale mărcilor și tipurilor de autoturisme prezentate în documentația de atribuire care fac obiectul caietului de sarcini.

Operatorul economic ofertant trebuie să execute toată gama de reparații/servicii pentru toate autovehiculele achizitorului, respectiv:

- a) Diagnoza;
- b) Reparații mecanice și electrice;
- c) Reparații de tinichigerie și vopsitorie;
- d) Inspecții tehnice periodice ITP;
- e) Revizii tehnice periodice la numărul de km parcursi, conform specificațiilor din cartea tehnică, sau la fiecare 6 luni de exploatare;
- f) Revizii speciale la trecerea de la un sezon la altul;

Tipurile de servicii ce trebuie asigurate de prestator sunt următoarele:

1. Servicii de reparare, întreținere și/sau reglare ale ansamblurilor mecanice:

- a) motor cu instalațiile anexe de alimentare prin injecție, de răcire, de evacuare, de pornire integrată și/sau independentă și componentele acestora;
- b) ambreiaj, transmisie, cutie de viteză mecanică și componentele acestora;
- c) sistemul de rulare și componentele acestuia;
- d) sistemul de direcție și componentele acestuia;
- e) sistemul de frânare și componentele acestuia;
- f) repararea caroseriei, inclusiv structura de rezistență a acesteia;
- g) redresarea structurii caroseriei;

2. Servicii de reparare, întreținere și/sau reglări ale echipamentului electric și/sau electronic:

- a) instalația electrică de iluminare;
- b) instalația electrică de pornire a motorului, încărcare a bateriilor de acumulatori și componentele acestora;
- c) sistemul de gestiune electronică a motorului și/sau a sistemelor autovehiculului, instalații audio-video.
- d) Servicii de montare, demontare, verificare și reparare a altor componente sau echipamente (instalație de evacuare cu catalizatori și componentele acesteia, instalația de climatizare și componentele acesteia, etc).

Prestatorul trebuie să aibă o dotare minimală ce va fi prezentată într-o listă la ofertare și care să cuprindă cel puțin următoarele:

- a) Stand verificare geometrie auto
- b) Stand verificare noxe, cu dovada verificări metrologice a acestuia;
- c) Stand verificare sistem de frânare cu dovada verificări metrologice a acestuia;
- d) Stand și soft defectoscopie pentru tipurile de autoturisme deținute de achizitor
- e) Atelier tinichigerie și vopsitorie;
- f) Atelier reparații electrice;
- g) Cuptor pentru uscarea proceselor de vopsitorie;
- h) Stand autorizat pentru efectuarea inspecțiilor tehnice periodice;

Alte specificații:

- Prestatorul va asigura toate piesele de schimb, subansamblele și accesoriile necesare reparațiilor. Acestea vor fi noi, originale și/sau compatibile, agreate de producătorul autovehiculului certificate/ omologate conform reglementărilor în vigoare.
- Reparațiile, operațiunile de întreținere și reviziile tehnice se vor efectua în funcție de defecțiunile apărute, pe bază de comandă fermă și programare. Solicitarea pentru programare se va face telefonic.
- Ofertantul se obligă să acorde o programare preferențială a lucrărilor de întreținere și reparație pentru autoturismele aflate în parcul auto al achizitorului.
- Prestatorul se obligă să întocmească documentele de constatare, devizul estimativ și să aibă acceptul achizitorului pentru punerea în operă a reparației/activității.
- Ansamblele, subansamblele, piesele de schimb, materialele și accesoriile necesare pentru înlocuire trebuie să fie deținute de prestator sau să poată fi aprovizionate în maxim 3 zile de la data constatării defecțiunii și întocmirii devizului de lucrări.
- Pentru lucrările de tinichigerie și vopsitorie care se fac datorită unor avarii în urma unor evenimente rutiere, ofertantul va lua legătura cu firma de asigurări în vederea întocmirii procesului verbal de constatare a avariilor, eventual procesul verbal pentru re-constatare a unor avarii în timpul reparațiilor.
- Serviciile de reparații și revizii trebuie să conducă la readucerea autovehiculelor în parametri tehnici de funcționare stabiliți de către producător.

Autovehicule aparținând Instituției Prefectului – Județul Suceava și serviciilor publice comunitare din cadrul instituției:

Nr.crt	Marca autovehiculului	Capacitate cilindrică	An fabricație	Număr înmatriculare	Tip carburant
	INSTITUȚIA PREFECTULUI				
1.	Volkswagen Touareg	2461	2006	MAI 22595	Motorină
2.	Dacia Duster Laureate 1.6 MPI	1600	2015	MAI 36814	Benzină
3.	Dacia Duster Laureate 1.6 MPI	1600	2016	MAI 44616	Benzină
4.	Dacia Logan	1598	2005	MAI 20051	Benzină
5.	Dacia Logan	1598	2006	MAI 43932	Benzină
6.	Dacia Logan	1598	2006	MAI 43933	Benzină
	SERVICII PUBLICE				
7.	Dacia Logan	1598	2008	MAI 30681	Benzină
8.	Dacia Logan	1598	2016	MAI 40556	Benzină
9.	Dacia Logan	1598	2016	MAI 41748	Benzină
10.	Dacia Logan	1598	2016	MAI 41747	Benzină

Toate piesele schimbate în cadrul acestui contract de service vor fi livrate împreună cu autovehiculul reparat. În cazul în care anumite piese defecte nu vor fi livrate, nu se va realiza plata acestora.

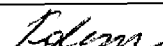
Pentru autovehiculul Volkswagen Touareg serviciului de întreținere și reparare va fi prestat de un service autorizat de producător.

IV. Durata contractului și predarea documentației

Perioada de prestare a serviciului este de 5 luni, respectiv **01.08.2020 – 31.12.2020.**

V. Modalități de plată:

Plata va fi efectuată lunar, pe baza facturii însoțită de devizului aprobat de beneficiar.

Întocmit și redactat	Semnătura	Avizat șef serviciu	Semnătura
Țolescu Ioana		POP Maria Elena	