



MINISTERUL AFACERILOR INTERNE
 INSTITUȚIA PREFECTULUI – JUDEȚUL SUCEAVA

ORDINUL nr. ⁴⁶².....
 din data de^{10.11}..... 2021
 privind constituirea Comisiei de Dialog Social
 de la nivelul județului Suceava

Analizând propunerile Serviciului Dezvoltare Economică, Servicii Publice și Situații de Urgență din cadrul Instituției Prefectului - Județul Suceava, prezentate cu referatul nr. 19474/20/5 din data de 10.11.2021;

Ținând cont de:

- Hotărârea de Guvern nr. 1134/22.10.2021 privind numirea domnului Gheorghe-Alexandru MOLDOVAN în funcția de prefect al județului Suceava;
- schimbările intervenite în conducerea unor instituții deconcentrate la nivelul județului Suceava;

Având în vedere prevederile:

- Legii nr. 62/2011 – *Legea Dialogului Social, cu modificările și completările ulterioare*;

În baza dispozițiilor art 275 alin (1) și alin (1¹) din Ordonanța de urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, emite următorul:

ORDIN :

Art.1. Se constituie Comisia de Dialog Social, în componența prevăzută în Anexa nr. 1, care face parte integrantă din prezentul ordin.

Art.2. Se aprobă componența Secretariatului tehnic al Comisiei de Dialog Social în componența prevăzută în Anexa nr. 2, care face parte integrantă din prezentul ordin.

Art.3. Se aprobă Regulamentul de organizare și funcționare al Comisiei de Dialog Social conform Anexei nr. 3, care face parte integrantă din prezentul ordin.

Art.4. La data emiterii prezentului ordin se abrogă prevederile Ordinului nr. 155/16.03.2021, precum și orice altă dispoziție contrară.

Art.5. Compartimentul Informare, Relații Publice, Secretariat al Instituției Prefectului-județul Suceava va asigura comunicarea prezentului ordin, persoanelor și instituțiilor implicate.

PREFECT,

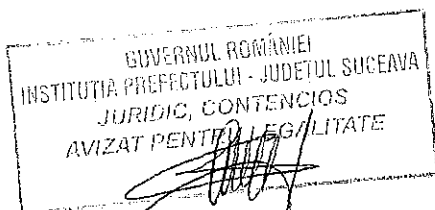


Gheorghe Alexandru MOLDOVAN

Contrasemnează,

SECRETAR GENERAL
 al instituției prefectului

Claudia NECHIFOR



TABEL NOMINAL
cuprinzând membrii Comisiei de Dialog Social, reprezentanți ai administrației
publice locale, sindicatelor și patronatelor, constituită la nivelul Instituției
Prefectului – județul Suceava

Nr. crt.	Numele și prenumele	Funcția	Instituția ce o reprezintă
COORDONARE PE PRINCIPIUL COPREȘEDINȚIEI			
1	Gheorghe-Alexandru Moldovan	Prefect	Instituția Prefectului – județul Suceava
2	Gheorghe Flutur	Președinte	Consiliul Județean Suceava
A	REPREZENTANȚI AI PREFECTULUI ȘI AI INSTITUȚIILOR PUBLICE DECONCENTRATE ȘI ALE CELORLALTE ORGANE DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE DIN JUDEȚUL SUCEAVA		
3	Prorociuc Daniel	Subprefect	Instituția Prefectului – județul Suceava
4	Salup-Rusu Alexandru-Marian	Subprefect	Instituția Prefectului – județul Suceava
5	Barbă Niculai	Vicepreședinte	Consiliul Județean Suceava
6	Crețu Silviu-Cristinel	Vicepreședinte	Consiliul județean Suceava
	Numele și prenumele	Funcția	Instituția ce o reprezintă
7	Romeo Butnariu	Inspector șef	Inspectoratul Teritorial de Muncă Suceava
8	Mirela Florea	Director executiv	Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă Suceava
9	Dan Ionuț Adomniței	Director executiv	Agenția Județeană de Plăți și Inspecție Socială Suceava
10	Constantin Boliacu	Director executiv	Casa Județeană de Pensii Suceava
11	Georgeta Nadia Crețuleac	Director executiv	Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Suceava
12	Florin Constantin Poenari	Inspector Șef	Inspectoratul de Poliție Județean Suceava
13	Ionel Postelnicu	Inspector șef	Inspectoratul de Jandarmi Județean Suceava
14	Costică Ghiată	Inspector șef	Inspectoratul pentru Situații de Urgență "Bucovina" Suceava
15	Petrică Ropotă	Șef administrație	Administrația Județeană a Finanțelor Publice Suceava
16	Mugurel Anton	Comandant	Centrul Militar Județean Suceava
17	Mihai Găspărel	Inspector șef	Garda Forestieră Suceava
18	Sorin Călin Ciobanu	Director executiv	Direcția Silvică Suceava
19	Maria Mădălina Nistor	Director executiv	Agenția pentru Protecția Mediului Suceava
20	Adriana-Angela Iordache	Comisar șef	Garda Națională de Mediu - Serviciul Comisariatul Județean Suceava

21	Vasile Latiș	Comisar șef adjunct	Comisariatul Județean pentru Protecția Consumatorului Suceava
22	Elena Claudia Gogu	Director executiv	Direcția pentru Agricultură Suceava
23	Delia Moldoveanu	Director executiv	Agenția de Plăți și Intervenții pentru Agricultură-Centrul Județean Suceava
24	Andrei-Alexandru Moroșan	Director executiv	Oficiul Județean pentru Finanțarea Investițiilor Rurale Suceava
25	Mihai-Sorin Voloșeniuc	Director executiv	Direcția Sanitară Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor Suceava
26	Marius Costel Bodnariuc	Șef agenție	Agenția Suceava a Autorității Rutiere Române
27	Grigore Bocanci	Inspector școlar general	Inspectoratul Școlar al Județului Suceava
28	Daniel Nicolae Davidel	Director executiv	Direcția Județeană pentru Sport și Tineret Suceava
29	Gina Maria Croitoru	Inspector șef	Inspectoratul Județean în Construcții Suceava
30	Olivia Ioana Vlad	Director executiv	Direcția de Sănătate Publică Județeană Suceava
31	Cristi Victor Bleorțu	Președinte – director general	Casa de Asigurări de Sănătate Suceava
32	Daniela Știrbu	Director executiv	Direcția Județeană de Statistică Suceava
B	REPREZENTANȚI AI SINDICATELOR		
	Numele și prenumele	Funcția	Organizația sindicală/patronală ce o reprezintă
1	Corneliu-Traian Pădureț	Președinte	Filiala C.N.S. „Cartel ALFA” – membru titular
2	Sonia Cuseac	Reprezentant	Filiala C.N.S. „Cartel ALFA” – membru supleant
3	Iordănel Secrieru	Președinte	B.N.S.- membru titular
4	Aleodor Nichifor	Vicepreședinte	B.N.S. – membru supleant
5	Gabriel Vasilică Buliga	Președinte	Uniunea județeană C.N.S.L.R. „FRĂȚIA”- membru titular
6	Alina Ciomârtan	Reprezentant	Uniunea județeană C.N.S.L.R. „FRĂȚIA”- membru supleant
7	Dumitru Irimia	Președinte	C.S.D.R. (U.J.S.L. Suceava) – membru titular
8	Toader Pâțu	Vicepreședinte	C.S.D.R. (U.J.S.L. Suceava) – membru supleant
9	Grab Liviu	Reprezentant	C.S.N. „MERIDIAN” – membru titular
10	Gaza Vasilica Iulian	Reprezentant	C.S.N. „MERIDIAN” – membru supleant
C	REPREZENTANȚI AI ORGANIZAȚIILOR PATRONALE		
1	Liliana Aghiorghicesei	Președinte	CNIPMMR(Consiliul Național al Intreprinderilor Mici și Mijlocii din România) – membru titular

2	Rareș Hrestic	Reprezentant	CNIPMMR(Consiliul Național al Intreprinderilor Mici și Mijlocii din România) – membru supleant
3	Dana Neamțu	Reprezentant	Confederația Patronale „CONCORDIA” – membru titular
4	Dan Mocanu	Reprezentant	Confederația Patronale „CONCORDIA” – membru supleant
5	Ovidiu Ilisei	Președinte	UGIR Suceava (Uniunea Generală a Industriașilor din România) – membru titular
6	Viorel Nechifor	Secretar General	UGIR Suceava (Uniunea Generală a Industriașilor din România) – membru supleant
7	Mihai Voicu	Reprezentant	C.N.P.R. Suceava – membru titular
8	Marcel Florin Vatamaniuc	Reprezentant	C.N.P.R. Suceava – membru supleant
9	Nicolaie Preutesei	Vicepreședinte	FJIPMM Iași – membru titular
10	Mihai Pânzaru	Membru	FJIPMM Iași – membru supleant

SECRETARIATUL TEHNIC AL COMISIEI DE DIALOG SOCIAL

1	Gemeniuc Andrei-Valentin	Consilier, Serviciului Dezvoltare Economică, Servicii Publice și Situații de Urgență
2	Mihăiescu Mihai	Expert, Serviciului Dezvoltare Economică, Servicii Publice și Situații de Urgență
3	Stan Alina	Consilier, Serviciului Dezvoltare Economică, Servicii Publice și Situații de Urgență

**REGULAMENTUL
PRIVIND CONSTITUIREA ȘI FUNCȚIONAREA
COMISIEI DE DIALOG SOCIAL
LA NIVELUL JUDEȚULUI SUCEAVA**

I . DISPOZIȚII GENERALE

1. *Dialogul social* în înțelesul Legii dialogului social nr. 62/2011 are semnificația procesului voluntar prin care partenerii sociali se informează se consultă și negociază în vederea stabilirii unor acorduri în probleme de interes comun.

2. *Partenerii sociali* - sindicate sau organizații sindicale , angajatori ori organizații patronale precum și reprezentanții autorităților administrației publice care interacționează în procesul de dialog social.

3. *Informare* – transmiterea de date de către angajator către sindicat sau, după caz, către reprezentanții aleși ai angajaților, pentru a le permite să se familiarizeze cu problematica dezbaterii și să o examineze în cunoștință de cauză.

4. *Consultare* – schimbul de opinii în cadrul dialogului social.

5. *Negociere colectivă* – negocierea dintre angajator sau organizația patronală și sindicat ori organizația sindicală sau reprezentanții angajaților, după caz, care urmărește reglementarea relațiilor de muncă ori de serviciu dintre cele două părți, precum și orice alte acorduri în probleme de interes comun.

6. *Dialog social tripartit* – dialogul desfășurat între sindicate sau organizații sindicale, angajatori ori organizații patronale și autorități ale administrației publice.

7. *Conflict de muncă* – conflictul dintre angajați și angajatori privind interesele cu caracter economic, profesional sau social ori drepturile rezultate din desfășurarea raporturilor de muncă sau de serviciu. Conflictele de muncă pot fi colective sau individuale.

8. *Conflict colectiv de muncă* – conflictul de muncă ce intervine între angajați și angajatori care are ca obiect începerea, desfășurarea sau încheierea negocierilor privind contractele ori acordurile colective de muncă.

9. *Reprezentativitate* – atribut al organizațiilor sindicale sau patronale dobândit potrivit prevederilor prezentei legi, care conferă statutul de partener social abilitat să își reprezinte membrii în cadrul dialogului social instituționalizat.

10. *Organizație sindicală* – denumire generică pentru sindicat, federație sau confederație sindicală. Se constituie pe baza dreptului de liberă asociere, în scopul apărării drepturilor prevăzute în legislația națională, în contractele colective și individuale de muncă, precum și în pactele, tratatele și convențiile internaționale la care România este parte, pentru promovarea intereselor profesionale, economice și sociale ale membrilor săi.

11. *Patron* – persoană juridică înmatriculată, persoană fizică autorizată potrivit legii sau persoană care exercită potrivit legii o meserie sau o profesiune în mod independent, care administrează și utilizează capital în scopul obținerii de profit în condiții de concurență și care angajează muncă salariată.

12. *Sindicat* – formă de organizare voluntară a angajaților, în scopul apărării drepturilor și promovării intereselor lor profesionale, economice și sociale în relația cu angajatorul.

13. *Secretariatul tehnic* – secretariatul comisiei de dialog social cu rol în convocarea membrilor comisiei la ședințele acesteia, întocmirea și comunicarea ordinei de zi, difuzarea

documentelor de lucru pentru ședințele comisiei, redactarea minutei pentru fiecare ședință, precum și transmiterea acesteia ministrului delegat pentru dialog social din cadrul Ministerului Muncii, Familiei, Protecției Sociale și a Persoanelor Vârstnice.

14. La nivelul județului Suceava se constituie și va funcționa Comisia de Dialog Social formată din reprezentanții administrației publice locale, reprezentanții organizațiilor patronale și ai organizațiilor sindicale reprezentative la nivel național.

15. Comisia de Dialog Social de la nivelul județului Suceava are caracter consultativ.

16. Activitatea Comisiei de Dialog Social de la nivelul județului Suceava vizează, în special următoarele :

a) asigurarea unor relații de parteneriat social între administrație , organizații patronale și organizații sindicale, care să permită o informare reciprocă permanentă asupra problemelor care sunt de domeniul de interes al administrației sau a partenerilor sociali, în vederea asigurării unui climat de pace și stabilitate socială;

b) consultarea obligatorie a partenerilor sociali asupra inițiativelor legislative sau de altă natură cu caracter economico - social;

c) alte probleme din sfera de activitate a administrației publice de la nivelul județului Suceava asupra cărora partenerii sociali convin să discute.

II . COMPONENTA COMISIEI DE DIALOG SOCIAL DE LA NIVELUL JUDEȚULUI SUCEAVA

Din cadrul Comisiei de Dialog Social la nivelul județului Suceava fac parte:

1. Reprezentanți ai administrației publice locale

- Prefectul județului Suceava,
- Președintele Consiliului Județean Suceava;
- Reprezentanți ai prefectului și ai serviciilor publice deconcentrate ale ministerelor și ale celorlalte organe de specialitate ale administrației publice centrale în teritoriu;

2. Reprezentanții partenerilor sociali

- Câte un reprezentant al fiecărei confederații sindicale reprezentative la nivel național, conform copiilor hotărârilor judecătorești definitive depuse la secretariatul Comisiei de Dialog Social constituită la nivelul Ministerului Muncii, Familiei și Protecției Sociale.

- Câte un reprezentant al fiecărei confederații patronale reprezentative la nivel național conform copiilor hotărârilor judecătorești definitive depuse la secretariatul Comisiei de Dialog Social constituite la nivelul Ministerului Muncii, Familiei și Protecției Sociale.

Organizațiile sindicale și patronale reprezentative la nivel național vor desemna câte un membru titular și câte un membru supleant din structurile proprii de la nivelul județului

Președinții confederațiilor patronale și sindicale reprezentative la nivel național sunt membri de drept ai Comisiei de Dialog Social constituită la nivelul județului.

3. Experți – organizațiile sindicale și patronale pot fi asistate de experți, în funcție de tematică, care vor participa în baza unui mandat;

4. Invitați - la propunerea președintelui Comisiei de Dialog Social, plenul comisiei poate aproba participarea unor invitați cu statut nepermanent. În cazul dezbaterii care necesită participarea reprezentanților altor instituții publice, președintele Comisiei de Dialog Social are obligația de a-i invita la ședințele comisiei;

5. Reprezentantul Inspectoratului Teritorial de Muncă Suceava - invitat ca reprezentant al Ministerului Muncii, Familiei și Protecției Sociale, pentru asigurarea asistenței metodologice .

III. FUNCȚIONAREA COMISIEI DE DIALOG SOCIAL DE LA NIVELUL JUDEȚULUI SUCEAVA

1. Comisia de Dialog Social constituită la nivelul județului Suceava poate aproba înființarea unor subcomisii de dialog social la nivelul localităților din județ. Modalitatea de constituire și funcționare a acestor subcomisii se stabilește în plenul Comisiei de Dialog Social de la nivelul județului Suceava.

2. Președinția comisiei, în baza principiului copreședinției, este asigurată de Prefectul județului Suceava și de Președintele Consiliului Județean Suceava.

3. Secretariatul Tehnic al Comisiei de Dialog Social de la nivelul județului Suceava se asigură de Instituția Prefectului – Județul Suceava;

Secretariatul Tehnic al Comisiei de Dialog Social de la nivelul județului Suceava va transmite Ministerului Muncii, Familiei, Protecției Sociale și Persoanelor Vârstnice în termen de 5 zile lucrătoare, Ordinul Prefectului privind orice modificare a componenței comisiei.

Secretariatul Tehnic al Comisiei de Dialog Social are următoarele atribuții:

- convocarea membrilor comisiei la ședințele acesteia ;
- transmiterea raportării lunare și minuta de ședință conform Legii nr. 62/2011, precum și a Anexei 1 din metodologia privind activitatea Secretariatului Tehnic;
- minuta întocmită după ședința CDS va fi transmisă în format electronic în 5 zile de la data ședinței și după aprobarea acesteia în următoarea ședință a CDS, va fi retransmisă, prin Poșta Militară la MMFPSPV, Direcția de Dialog Social.
- comunică prezența la CDS;
- întocmirea și comunicarea ordinii de zi;
- informează Direcția de Dialog Social din cadrul Ministerului Muncii, Familiei, Protecției Sociale și Persoanelor Vârstnice în cazul neparticipării partenerilor sociali la CDS precum și motivul acesteia;
- coordonează modul de desfășurare a CDS și aduce la cunoștința Direcției de Dialog Social din cadrul Ministerului Muncii, Familiei, Protecției Sociale și Persoanelor Vârstnice disfuncționalitățile în organizarea și activitatea CDS;
- solicită Direcției de Dialog Social din cadrul Ministerului Muncii, Familiei, Protecției Sociale și Persoanelor Vârstnice asistență metodologică în vederea bunei funcționări a CDS;
- urmărește îndeplinirea condițiilor prevăzute de lege pentru buna desfășurare a CDS; transmite observațiile și propunerile formulate în cadrul CDS cu privire la subiectele de pe ordinea de zi a CDS;
- monitorizează și îndrumă metodologic membrii CDS în vederea îndeplinirii condițiilor prevăzute de lege;
- centralizează și transmite propunerile formulate de participanți în vederea îmbunătățirii activității CDS precum și propuneri proprii;
- comunică motivația în situația în care nu s-a ținut ședința lunară a CDS.

Procesele verbale ale ședințelor vor fi avizate de către subprefect și aprobate de către prefect.

4. Comisia de Dialog Social se întrunește lunar sau ori de câte ori este necesar, în baza unei convocări făcută de unul din copreședinții comisiei.

Convocarea membrilor comisiei, comunicarea ordinii de zi și a documentelor de lucru se face în scris, cu cel puțin 3 zile lucrătoare înaintea datei de desfășurare a lucrărilor comisiei.

Ordinea de zi poate fi completată cu alte puncte, cu aprobarea plenului comisiei.

5. Copreședinții comisiei pot convoca ședințe extraordinare ale Comisiei de Dialog Social de la nivelul județului Suceava pentru dezbaterile unor probleme cu caracter urgent sau la cererea motivată a unor parteneri sociali.

6. Ședințele Comisiei de Dialog Social nu necesită întrunirea unui cворum, prezența partenerilor sociali fiind voluntară, procedura de convocare fiind respectată dacă a fost făcută în termen legal.

7. Copreședinții Comisiei de Dialog Social vor pune la dispoziția partenerilor sociali informațiile disponibile necesare elaborării unui punct de vedere argumentat.

Punctele de vedere adoptate în comisiile de dialog social se consideră acceptate de către partenerii sociali ai căror reprezentanți nu au fost prezenți la ședințele comisiei la care au fost invitați să participe.

La propunerile formulate în scris de partenerii sociali, inițiatorul actului normativ sau a altor proiecte are obligația de a da un răspuns motivat, în termen de 5 zile de la data ședinței comisiei.

Punctele de vedere ale partenerilor sociali cu privire la actele normative supuse dezbaterii în comisie vor fi înaintate secretariatului Comisiei de Dialog Socială în forma scrisă, după modelul : text inițial - propunere de modificare - motivare.

8. După fiecare ședință Secretariatul Tehnic al Comisiei de Dialog Social întocmește o minută, care este difuzată partenerilor sociali, în ședința următoare, spre aprobare .

Minuta respectivă este transmisă și secretarului de stat din cadrul Ministerului Muncii, Familiei, Protecției Sociale și Persoanelor Vârstnice.

9. Pentru dezbaterile unor probleme cu caracter specific se pot constitui colective de lucru, cu participarea reprezentanților desemnați nominal de parteneri sociali, membri ai comisiei cu mandat determinat .

10. Raportarea activității Comisiei de Dialog Social de la nivelul județului Suceava se face lunar către Secretarul de Stat pentru dialog social din cadrul Ministerului Muncii, Familiei, Protecției Sociale și Persoanelor Vârstnice, fiind comunicate următoarele documente, în format electronic și pe suport de hârtie:

1. Minuta ședinței CDS conform prezentului Regulament de funcționare a CDS.
2. Raportul lunar întocmit conform art. 124, alin. (7) al Legii nr. 62/2011 – legea dialogului social (Anexa nr. 2)
3. Macheta de raportare Anuar dialog social – Anexa 1 din Normele cu caracter metodologic privind activitatea Secretariatului Tehnic al.

Prezentul Regulament privind constituirea și funcționarea Comisiei de Dialog Social de la nivelul județului Suceava a fost elaborat în baza Legii nr. 62/2011 - Legea dialogului social.