

ROMÂNIA



**MINISTERUL AFACERILOR INTERNE
INSTITUȚIA PREFECTULUI – JUDEȚUL SUCEAVA**

**RAPORT SINTEZĂ
PRIVIND ACTIVITATEA
INSTITUȚIA PREFECTULUI – JUDEȚUL SUCEAVA**

AN 2023

INTRODUCERE

Instituția Prefectului - Județul Suceava este o instituție publică cu personalitate juridică, patrimoniu și buget propriu.

Activitatea prefectului, se întemeiază pe principiile:

- legalității, imparțialității și obiectivității;
- transparenței și liberului acces la informațiile de interes public;
- eficienței;
- responsabilității;
- profesionalizării;
- orientării către cetățean.

Potrivit legislației în vigoare, în calitate de reprezentant al Guvernului în teritoriu, Prefectul îndeplinește următoarele categorii de atribuții:

- atribuții privind asigurarea implementării la nivel local a politicilor guvernamentale și respectării ordinii publice;
- atribuții în exercitarea rolului constituțional de conducere a serviciilor publice deconcentrate ale ministerelor și ale celorlalte organe ale administrației publice centrale din unitățile administrativ-teritoriale;
- atribuții privind verificarea legalității actelor administrative ale autorităților administrației publice locale și atacarea actelor administrative ale acestor autorități pe care le consideră ilegale;
- atribuții de îndrumare, la cererea autorităților administrației publice locale, privind aplicarea normelor legale din sfera de competență;
- atribuții în domeniul situațiilor de urgență.

Prefectul îndeplinește și alte atribuții prevăzute în Codul Administrativ și în alte legi organice.

În contextul socio-politic și instituțional, Instituția Prefectului, prin natura și atribuțiile ei, poate reprezenta liantul apt să capaciteze autoritățile administrației publice locale în realizarea sarcinilor ce le revin, asigurând totodată coerența acțiunii guvernamentale în teritoriu.

LEGISLAȚIA DE BAZĂ

Atribuțiile principale decurg din legislația de bază și alte acte normative cu incidență în activitatea instituției, regulamente și proceduri interne.

- Constituția României;
- Programul de Guvernare;
- Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr. 906/2020 pentru punerea în aplicare a unor prevederi ale Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 21/2004 privind Sistemul Național de Management al Situațiilor de Urgență, cu modificările și completările ulterioare.

Acte normative cu impact asupra activității instituției prefectului:

Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare

Ordonanța Guvernului nr. 27/2002, privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, cu modificările și completările ulterioare.

Prefectul, ca reprezentant al Guvernului în teritoriu veghează ca activitatea consiliilor locale și a primarilor, a consiliilor județene și a președinților consiliilor județene, să se desfășoare în conformitate cu prevederile legii.

Pe plan local, prefectul asigură legătura operativă dintre fiecare ministru, respectiv conducător al organului administrației publice centrale din subordinea Guvernului și conducătorul serviciului public deconcentrat din subordinea acestuia.

Atribuțiile structurilor de specialitate ale Instituției Prefectului – Județul Suceava sunt stabilite în Regulamentul de Organizare și Funcționare și Regulamentul Intern.

STRUCTURA ORGANIZATORICĂ

CANCELARIA PREFECTULUI

Agenda Prefectului Cancelaria Prefectului a depus eforturi susținute, pe parcursul anului 2023 pentru promovarea unei imagini pozitive a instituției noastre, pentru a crește calitatea comunicării externe și a dezvolta relațiile interinstituționale prin activități cu caracter public pentru marcarea unor evenimente cu caracter oficial.

Cancelaria Prefectului a colaborat activ și eficient, pe parcursul anului, cu întreg personalul în scopul realizării atribuțiilor ce revin instituției, menținând permanent informarea reciprocă între prefect, subprefecți și șefii structurilor de specialitate a instituției.

Conducerea instituției a participat la evenimentele ocazionate de serbări naționale și locale, la întâlniri cu reprezentanți ai Guvernului (miniștri, secretari de stat), reprezentanți locali, reprezentanți ai societății civile, ai sindicatelor, ai patronatelor și serviciilor publice deconcentrate pe teme de interes local, precum și la întâlniri cu delegații străine.

În anul 2023, Cancelaria Prefectului a asigurat condițiile necesare pentru organizarea a peste 100 de întâlniri și ședințe conduse de prefect unde au fost abordate teme diverse de interes județean sau național, prefectul acționând în limitele competențelor legale pentru rezolvarea problemelor constatate și supuse atenției de către partenerii de dialog.

Comunicate de presă, alocuțiuni

O componentă importantă a activității de comunicare a Instituției Prefectului o reprezintă comunicarea prin intermediul mass-media, ca instrument de transmitere a mesajului instituției către publicul țintă – cetățeni, autorități, instituții.

Pentru îndeplinirea obiectivelor stabilite în domeniu, s-au desfășurat activități precum:

- redactarea comunicatelor și informațiilor de presă cu privire la activitatea prefectului și a aparatului propriu;

- transmiterea către mass-media prin poșta electronică a materialelor prezentate cu prilejul diferitelor întâlniri organizate de instituția noastră;
- acordarea de interviuri și declarații de presă de către prefect;

Evenimentele la care a participat prefectul au fost reflectate în mass-media ca urmare a comunicatelor de presă sau a participării nemijlocite a reprezentanților acestora la reuniuni. Au fost transmise presei punctele de vedere oficiale, alocuțiunile susținute de către prefect, inițiativele întreprinse de acesta, etc.

Au fost organizate conferințe de presă, din care unele organizate în parteneriat cu conducerile unor servicii publice deconcentrate sau s-a participat la conferințele de presă ale unora dintre acestea.

SERVICIULUI VERIFICAREA LEGALITĂȚII ACTELOR ȘI APLICĂRII ACTELOR NORMATIVE

Obiective generale:

- examinarea sub aspectul legalității, în termenele prevăzute de lege a actelor administrative adoptate sau emise de autoritățile publice locale;
- asigurarea monitorizării aplicării unitare și respectării Constituției, a legilor, a ordonanțelor și a hotărârilor Guvernului, precum și a celorlalte acte normative de către autoritățile administrației publice locale și serviciile publice deconcentrate, la nivelul județului;
- întocmirea, promovarea și susținerea acțiunilor la instanțele judecătorești precum și căile de atac.

Structura organizatorică

Serviciul este subordonat direct prefectului.

Secretarul general al instituției prefectului sprijină activitatea prefectului în exercitarea atribuțiilor privind verificarea legalității, prevăzute la art. 255 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare și coordonează activitatea serviciului.

Serviciul are în componență:

1. Compartimentul controlul legalității și contencios administrativ
2. Biroul aplicarea actelor cu caracter reparatoriu și aplicarea apostilei

Principalele activități desfășurate de către

Compartimentul controlul legalității și contencios administrativ

- examinează sub aspectul legalității, în termenele prevăzute de lege, actele administrative adoptate sau emise de autoritățile administrației publice locale și le comunică acestora rezultatul verificării;
- verifică din punctul de vedere al legalității contractele încheiate de autoritățile administrației publice locale, asimilate potrivit legii actelor administrative, ca urmare a sesizării prefectului de către persoanele care se consideră vătămate într-un drept sau interes legitim;
- avizează ordinele prefectului din punctul de vedere al legalității;
- acționează în vederea îndeplinirii, în condițiile legii, a atribuțiilor ce revin prefectului în domeniul organizării și desfășurării alegerilor locale, parlamentare, europarlamentare și prezidențiale, precum și a referendumului național ori local;

- asigură reprezentarea prefectului, instituției prefectului, a comisiilor special constituite, a altor organe de jurisdicție, organelor de urmărire penală și notari publici, precum și în raporturile cu persoanele fizice și juridice în cauzele de interes general al prefectului pe baza împuternicirii date de prefect;
- primește și analizează solicitările de îndrumare transmise de autoritățile administrației publice locale și, după caz, consultă celelalte autorități ale administrației publice centrale în vederea emiterii unui punct de vedere;
- desfășoară acțiuni de îndrumare privind modul de exercitare de către primari a atribuțiilor delegate și executate de către aceștia în numele statului;
- verifică modul de respectare de către secretarul unității administrative teritoriale a obligației de transmitere a actelor administrative la termenul stipulate de lege;
- sesizează comisia de disciplină dacă apreciază, în urma unui control al instituției prefectului sau la sesizarea scrisă și motivată a unei autorități sau instituții abilitate, că secretarul general al unei unități administrativ-teritoriale a săvârșit în realizarea atribuțiilor sale o faptă ce constituie abatere disciplinară;
- asigură îndrumarea metodologică a secretarilor unităților administrativ-teritoriale;
- asigură secretariatul Comisiei județene de atribuire de denumiri;
- asigură consultații juridice de specialitate;
- participă la audiențele acordate.

Principalele activități desfășurate de către

Biroul aplicarea actelor cu caracter reparatoriu și aplicarea apostilei

- asigură secretariatul tehnic al Comisiei Județene pentru stabilirea dreptului de proprietate privată asupra terenurilor și exercită în principal activitățile necesare pentru legilor fondului funciar în sfera de competență a instituției prefectului.
- în cadrul colectivului de lucru, verifică legalitatea propunerilor înaintate de Comisiile locale pentru stabilirea dreptului de proprietate privată, în special existența actelor doveditoare, pertinența, verosimilitatea, autenticitatea și concludența acestora și prezintă Comisiei județene pentru stabilirea dreptului de proprietate privată asupra terenurilor, situațiile definitive, împreună cu documentațiile transmise de către comisiile locale, în vederea adoptării hotărârilor Comisiei județene cu privire la stabilirea dreptului de proprietate privată asupra terenurilor, în favoarea persoanelor fizice și juridice;
- verifică cererile de reconstituire a dreptului de proprietate a comunelor, orașelor și municipiilor și întocmește referatele privind validarea sau invalidarea acestora, și le prezintă Comisiei județene pentru stabilirea dreptului de proprietate privată asupra terenurilor în vederea analizei și adoptării hotărârilor;
- redactează hotărârile Comisiei județene pentru stabilirea dreptului de proprietate privată asupra terenurilor și le comunică persoanelor fizice și juridice interesate;
- verifică documentațiile transmise de comisiile locale în vederea anulării, sau modificării, completării, rectificării titlurilor de proprietate prin hotărâre a comisiei județene;
- participă la acțiunile de îndrumare și control dispuse de conducerea instituției;
- organizează instruirea primarilor și a secretarilor în calitatea lor de președinți și secretari ai Comisiilor teritoriale, cu privire la aplicarea legilor fondului funciar;
- participă la audiențele ținute de conducerea instituției sau soluționează pe fond audiențele transmise de către conducerea instituției, formulând răspunsuri conform prevederilor legale, la solicitările petenților;

RAPORT ACTIVITATE – AN 2023

- întocmește documentația, formulează acțiuni pentru sesizarea instanțelor judecătorești, precum și căile de atac, în litigiile ce au ca obiect fond funciar, repartizate conform ordinului prefectului și asigură reprezentarea prefectului, instituției prefectului, a comisiilor special constituite în litigiile ce au ca obiect fond funciar.

Comisii cu activitate periodică și permanentă:

Comisia județeană pentru stabilirea dreptului de proprietate privată asupra terenurilor

ACTIVITATEA COMISIEI JUDEȚENE ÎN PERIOADA 01.01.2023-31.12. 2023															
Nr crt.	Specificație	Nr.	Nr. hotărâri	Suprafața validată			Nr. persoane								
				Total, din care:	Agricol	Forestier	Total, din care:	Fizice	Juridice						
									comune	obști	unități cult	școli	Academie	Altele	
1	Ședințe ale comisiei județene	6	225	323.6608	111.3314	212.3294	225	221	0	0	0	0	0	3	
2	Validări terenuri agricole		10	6.8558	6.8558	0	10	8	0	0	1	0	0	2	
3	Validări terenuri forestiere		5	19.494	0	19.494	5	5	0	0	0	0	0	0	
4	Validări amplasamente		21	145.6827	0	145.6827	21	21	0	0	0	0	0	0	
5	Validări drept proprietate		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
6	Constituirii aferent locuinței		10	0	0	0	10	10	0	0	0	0	0	0	
7	Modificări TP		144	0	0	0	144	144	0	0	0	0	0	0	
8	Despăgubiri		7	19.0356	16.3956	2.64	7	7	0	0	0	0	0	0	
9	Invalidări		6	0	0	0	6	6	0	0	0	0	0	0	
10	Modificări poziții		9	0	0	0	9	9	0	0	0	0	0	0	
11	Trecere terenuri public-privat		4	1325927	88.08	44.5127	0	0	0	0	0	0	0	0	
12	Contestații		8	0	0	0	8	3	0	0	0	0	0	1	
13	Duplicate titluri de proprietate			0	0	0	16	16	0	0	0	0	0	0	
14	Duplicate hotărâri comisie județeană		0				0	0	0	0	0	0	0	0	
15	Completare ROF CJFF SV		1												

În anul 2023 au avut loc 8 ședințe ale colectivului de lucru al comisiei Comisiei județene de fond funciar Suceava, în cadrul cărora au fost analizate toate lucrările înscrise pe ordinea de zi a ședințelor de lucru ale Comisiei județene de fond funciar Suceava.

De asemenea, au fost pregătite un număr de 85 informări pentru Comisia județeană ce au avut ca obiect:

- problemele întâmpinate în validarea amplasamentelor și emiterea titlurilor de proprietate mai ales pentru terenurile cu vegetație forestieră;
- evoluția cauzelor în instanță acolo unde Comisia județeană de fond funciar este parte;
- diverse problematici supuse atenției comisiei județene de către comisiile locale sau cetățeni;
- acordarea de despăgubiri;
- punerea în executare a hotărârilor judecătorești;
- situația hotărârilor judecătorești nepuse în executare;
- deciziile de invalidare ale CNCI;
- consiliere CLFF etc.

Tot în aplicarea legilor fondului funciar, au fost emise un număr de 118 ordine, după cum urmează:

- 101 ordine prin care s-a constituit/s-a respins dreptul de proprietate pentru teren aferent curți construcții;
- 15 ordine privind constituirea comisiilor locale de fond funciar;
- 1 ordin privind restituire teren în condițiile art. 41 din Legea nr. 18/1991 republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- 1 ordin privind anulare poziție din anexa la Decizia Prefecturii nr. 406 din anul 1991.

Au fost emise un număr de 798 de titluri de proprietate pentru teren agricol și teren forestier, după cum urmează :

- ianuarie: - 23 titluri pentru suprafața de 51,3588 ha teren agricol;
- 10 titluri pentru suprafața de 52,6847 ha teren cu vegetație forestieră.
- februarie: - 34 titluri pentru suprafața de 19,3105 ha teren agricol;
- 4 titluri pentru suprafața de 45,0288 ha teren cu vegetație forestieră.
- martie: - 40 titluri pentru suprafața de 10,6506 ha teren agricol;
- 5 titluri pentru suprafața de 68,7513 ha teren cu vegetație forestieră.
- aprilie: - 20 titluri pentru suprafața de 8,8965 ha teren agricol;
- 9 titluri pentru suprafața de 95,8655 ha teren cu vegetație forestieră.
- mai: - 21 titluri pentru suprafața de 6,7281 ha teren agricol;
- 8 titluri pentru suprafața de 74,2460 ha teren cu vegetație forestieră.
- iunie: - 37 titluri pentru suprafața de 14,3608 ha teren agricol;
- 4 titluri pentru suprafața de 21,8855 ha teren cu vegetație forestieră.
- iulie: - 18 titluri pentru suprafața de 4,3793 ha teren agricol;
- 6 titluri pentru suprafața de 36,5521 ha teren cu vegetație forestieră.
- august: - 32 titluri pentru suprafața de 9,3224 ha teren agricol;
3 titluri pentru suprafața de 26,1374 ha teren cu vegetație forestieră.
- septembrie: - 27 titluri pentru suprafața de 22,94 ha teren agricol;
- 1 titluri pentru suprafața de 2,8696 ha teren cu vegetație forestieră.
- octombrie: - 26 titluri pentru suprafața de 9.1145 ha teren agricol;
- 6 titluri pentru suprafața de 110.0012 ha teren cu vegetație forestieră.
- noiembrie: - 32 titluri pentru suprafața de 10.6755 ha teren agricol;
- 0 titluri pentru suprafața de 0,00 ha teren cu vegetație forestieră.
- decembrie: - 54 titluri pentru suprafața de 27.7735 ha teren agricol;
- 12 titluri pentru suprafața de 44.1717 ha teren cu vegetație forestieră.

Note de constatare în urma controlului tematic efectuat pe linie de organizare și executare a activităților specifice conform atribuțiilor funcționale în aplicarea legilor fondului funciar la nivelul Comisiei locale de fond funciar + Procese Verbale de control: 6

APOSTILA

Activitatea de apostilare a actelor oficiale administrative desfășurată în perioada 01.01.2023 - 31.12.2023, a vizat, în principal, următoarele categorii de acte administrative:

- certificate/adeverințe de stare civilă;
- caziere: judiciar, fiscal, auto;
- acte de studii: diplome/certificate de absolvire, licență, master, foi matricole, suplimente la diplome, planuri de învățământ, programe analitice;
- documente medicale ș.a.,

De la 01.01.2023 până la 31.12.2023 au fost primite, verificate, înregistrate un număr de 1557 cereri și supuse procedurii de apostilare, în conformitate cu prevederile Convenției de la Haga din 1961, un număr de 2159 de acte administrative.

LEGEA nr. 544/2001

În conformitate cu Legea nr.544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, la nivelul Instituției Prefectului – județul Suceava au fost depuse perioada 01.01.2022 - 31.12.2022 un număr de 149 de cereri, din care:

- 78 au fost soluționate favorabil,
- 25 au fost redirecționate,
- 46 cazuri informațiile solicitate au fost exceptate sau inexistente.

Răspunsurile au fost ridicate personal de solicitant, transmise pe suport de hârtie prin poștă sau în format electronic prin e-mail, respectând cu strictețe termenul legal prevăzut în lege pentru comunicarea informațiilor de interes public.

Reclamații administrative – 3 . Nu s-au confirmat. Nu au existat acțiuni în instanță.

PETIȚII/ADRESE

Activitatea de soluționare a corespondenței care implică punerea de dispoziție a documentelor create/gestionate de instituția noastră la solicitarea altor instituții / autorități locale și de către petenți, precum și comunicarea de date și informații către persoane fizice și juridice cu incidență pe activitatea de apostilare.

În perioada 01.01.2023 - 31.12.2023 au fost soluționate – 528 petiții/adrese centrale și locale

Cu privire la acțiunile în instanță în care sunt parte este prefectul, instituția prefectului și comisiile special constituite pe lângă instituția prefectului, au fost gestionate conform procedurii aplicabile, toate documentele procedurale (citații, comunicări acțiuni, comunicări hotărâri, solicitări de relații etc).

Se impune a se preciza următoarele:

Număr acțiuni noi înregistrate pe anul 2023 : 265

Număr dosare finalizate pe anul 2023: 233

Căi de atac formulate de Comisia județeană de fond funciar, respectiv prefect: 18

Informări hotărâri judecătorești către Comisia județeană de fond funciar, respectiv prefect: 681

Atenționări către comisiile locale în vederea punerii în executare a hotărârilor judecătorești definitive: 194

Referate întocmite la petițiile formulate în baza Legii nr. 544/2001 care vizează punerea la dispoziție a datelor și documentelor ce reprezintă informații de interes public: 30

Referate întocmite pentru serviciul contabilitate în vederea efectuării plății cheltuielilor de judecată aferente hotărârilor judecătorești definite: 15

Note de constatare în urma controlului tematic efectuat pe linie de organizare și executare a activităților specifice conform atribuțiilor funcționale în aplicarea legilor fondului funciar la nivelul Comisiei locale de fond funciar + Procese Verbale de control: 6

Analiza efectuată asupra hotărârilor judecătorești fond funciar nedefinitive (identificarea căi de atac) : 148

COMISIA JUDEȚEANĂ DE ATRIBUIRE DE DENUMIRI

În anul 2023 Comisia de Atribuire de denumiri a Județului Suceava, s-a întrunit într-o ședință, în care au fost emise, un număr de 29 avize pentru proiecte de hotărâri ale consiliilor locale din județul Suceava, respectiv:

Avize eliberate de comisie in anul 2023:

- Avizul nr. 1 din 23.02.2023 – Proiectul de Hotărâre al Consiliului Local al comunei Coșna privind modificarea și completarea atribuirii de denumiri de străzi pentru satele din comuna Coșna, județul Suceava, aprobat prin HCL nr. 75 din 26.11.2020, conform anexei care face parte integrantă din prezentul aviz;
- Avizul nr. 2 din 23.02.2023 – Proiectul de Hotărâre al Consiliului Local al comunei Botoșana privind aprobarea înființării și denumirii Ansamblului folcloric „Dor Bucovinean”;
- Avizul nr. 3 din 23.02.2023 – Proiectul de Hotărâre al Consiliului Local al comunei Comănești privind atribuirea denumirilor străzilor din comuna Comănești, județul Suceava, conform anexei care face parte integrantă din prezentul aviz;
- Avizul nr. 4 din 23.02.2023 – Proiectul de Hotărâre al Consiliului Local al comunei Baia privind aprobarea atribuirii denumirii de strada „Aleea Muzeului” pentru strada din comuna Baia, județul Suceava;
- Avizul nr. 5 din 11.04.2023 – Proiectul de Hotărâre al Consiliului Local al comunei Burla privind atribuirea denumirilor străzilor din comuna Baia, județul Suceava, conform anexei care face parte integrantă din prezentul aviz;
- Avizul nr. 6 din 11.04.2023 – Proiectul de Hotărâre al Consiliului Local al comunei Capu Câmpului privind atribuirea denumirilor străzilor din comuna Capu Câmpului, județul Suceava, conform anexei care face parte integrantă din prezentul aviz;
- Avizul nr. 7 din 11.04.2023 – Proiectul de Hotărâre al Consiliului Local al orașului Gura Humorului privind atribuirea de denumiri unor străzi și alei nou create în orașul Gura Humorului, județul Suceava, conform anexei care face parte integrantă din prezentul aviz;
- Avizul nr. 8 din 11.04.2023 – Proiectul de Hotărâre al Consiliului Local al comunei Fundu Moldovei privind atribuirea denumirilor străzilor din comuna Fundu Moldovei, județul Suceava, conform anexei care face parte integrantă din prezentul aviz;
- Avizul nr. 9 din 11.04.2023 – Proiectul de Hotărâre al Consiliului Local al comunei Putna privind modificarea denumirii de stradă „Regina Maria” în strada „Țurană” din sat Gura Putnei, comuna Putna, județul Suceava;

RAPORT ACTIVITATE – AN 2023

- Avizul nr. 10 din 11.04.2023 – Proiectul de Hotărâre al Consiliului Local al comunei Frătăuții Noi privind atribuirea denumirilor străzilor din comuna Frătăuții Noi, județul Suceava, conform anexei care face parte integrantă din prezentul aviz;
- Avizul nr. 11 din 11.04.2023 – Proiectul de Hotărâre al Consiliului Local al comunei Șcheia privind modificarea denumirii unei artere de circulație din strada „Morii” în strada „Sfânta Ecaterina” din sat Sfântu Ilie, comuna Șcheia, județul Suceava;
- Avizul nr. 12 din 09.05.2023 – Proiectul de Hotărâre al Consiliului Local al municipiului Fălticeni privind atribuirea denumirii „Sfânta Ana” creșei situate în municipiul Fălticeni, str. Nicolae Beldiceanu, nr. 5, județul Suceava;
- Avizul nr. 13 din 09.05.2023 – Proiectul de Hotărâre al Consiliului Local al comunei Ciprian Porumbescu privind atribuirea denumirii de Centrul Cultural „Vlad Rădescu”, așezământului cultural al comunei Ciprian Porumbescu, județul Suceava;
- Avizul nr. 14 din 05.07.2023 – Proiectul de Hotărâre al Consiliului Local al comunei Moldova-Sulița privind modificarea și completarea Hotărârii Consiliului Local nr. 4/26.01.2023 privind atribuirea denumirilor străzilor din comuna Moldova-Sulița, județul Suceava, conform anexelor care fac parte integrantă din prezentul aviz;
- Avizul nr. 15 din 05.07.2023 – Proiectul de Hotărâre al Consiliului Local al comunei Izvoarele Sucevei privind aprobarea atribuirii denumirilor străzilor din comuna Izvoarele Sucevei, județul Suceava, conform anexei care face parte integrantă din prezentul aviz;
- Avizul nr. 16 din 05.07.2023 – Proiectul de Hotărâre al Consiliului Local al comunei Brodina privind modificarea unei denumiri de stradă din comuna Brodina, județul Suceava, conform anexelor care fac parte integrantă din prezentul aviz;
- Avizul nr. 17 din 05.07.2023 – Proiectul de Hotărâre al Consiliului Local al comunei Voitinel privind atribuirea denumirilor străzilor din comuna Voitinel, județul Suceava, conform anexelor care fac parte integrantă din prezentul aviz;
- Avizul nr. 18 din 05.07.2023 – Proiectul de Hotărâre al Consiliului Local al comunei Preutești privind atribuirea denumirii străzilor din comuna Preutești, județul Suceava, conform anexelor care fac parte integrantă din prezentul aviz;
- Avizul nr. 19 din 05.07.2023 – Proiectul de Hotărâre al Consiliului Local al comunei Bogdănești privind atribuirea de denumiri străzilor din comuna Bogdănești, județul Suceava, conform anexei care face parte integrantă din prezentul aviz;
- Avizul nr. 20 din 23.08.2023 – Proiectul de Hotărâre al Consiliului Local al comunei Bosanci privind atribuirea de denumire unei străzi și completarea nomenclatorului stradal pentru satul Bosanci, comuna Bosanci, județul Suceava, conform anexei care fac parte integrantă din prezentul aviz;
- Avizul nr. 21 din 23.08.2023 – Proiectul de Hotărâre al Consiliului Local al comunei Dolhești privind atribuirea de denumire a „Sălii de sport” din satul Dolheștii Mari, comuna Dolhești, județul Suceava „Violeta Beclea Szekely” Campioană Mondială de Atletism;
- Avizul nr. 22 din 23.08.2023 – Proiectul de Hotărâre al Consiliului Local al comunei Dorna-Arini privind atribuirea denumirilor străzilor din comuna Dorna-Arini, județul Suceava, conform anexelor care fac parte integrantă din prezentul aviz;
- Avizul nr. 23 din 23.08.2023 – Proiectul de Hotărâre al Consiliului Local al comunei Panaci privind modificarea anexei nr. 1 la Hotărârea consiliului local nr. 19/12.04.2021 de aprobare a Nomenclatorului stradal al comunei Panaci, conform anexei care fac parte integrantă din prezentul aviz;
- Avizul nr. 24 din 10.11.2023 – Proiectul de Hotărâre al Consiliului Local al comunei Pătrăuți privind atribuirea de denumiri străzilor din comuna Pătrăuți, județul Suceava, conform anexei care face parte integrantă din prezentul aviz;

- Avizul nr. 25 din 10.11.2023 – Proiectul de Hotărâre al Consiliului Local al comunei Cajvana privind atribuirea de denumiri străzilor din orașul Cajvana, județul Suceava, conform anexelor care fac parte integrantă din prezentul aviz;
- Avizul nr. 26 din 04.12.2023 – Proiectul de Hotărâre al Consiliului Local al orașului Vicovu de Sus privind schimbarea denumirii străzii „Romană” în strada „Virgil Pohoată” din orașul Vicovu de Sus, județul Suceava;
- Avizul nr. 27 din 04.12.2023 – Proiectul de Hotărâre al Consiliului Local al comunei Șerbăuți privind atribuirea denumirilor străzilor din comuna Șerbăuți, județul, conform anexelor care fac parte integrantă din prezentul aviz;
- Avizul nr. 28 din 04.12.2023 – Proiectul de Hotărâre al Consiliului Local al comunei Frumosu privind schimbarea denumirii obiectivului „Grădinița” cu Program Normal nr. 1 Frumosu în Grădinița cu Program Normal „Șotronel” Frumosu, județul Suceava;
- Avizul nr. 29 din 04.12.2023 – Proiectul de Hotărâre al Consiliului Local al comunei Șaru Dornei privind aprobarea schimbării denumirii unor unități de învățământ, începând cu anul școlar 2024 – 2025, din comuna Șaru Dornei, județul Suceava, după cum urmează: Școala Gimnazială Șaru Dornei din comuna Șaru Dornei, sat Șaru Dornei, județul Suceava în Școala Gimnazială „Prof. univ. dr. Nichita Adăniloiaie” Șaru Dornei, județul Suceava și Grădinița cu Program Normal Șaru Dornei din comuna Șaru Dornei, sat Șaru Dornei, județul Suceava în Grădinița cu Program Normal „Curcubeu” Șaru Dornei;

COMISIA JUDEȚEANĂ PENTRU APLICAREA LEGII NR. 9/1998 ȘI A LEGII NR. 290/2003

➤ Legea nr. 9/1998 are ca obiect acordarea compensațiilor cetățenilor români pentru bunurile trecute în proprietatea statului bulgar în urma aplicării Tratatului dintre România și Bulgaria semnat la Craiova la 7 septembrie 1940.

De prevederile Legii nr. 9/1998 beneficiază cetățenii români (sau moștenitorii acestora) prejudiciați în urma aplicării Tratatului dintre România și Bulgaria, semnat la Craiova la 7 septembrie 1940 în măsura în care nu au primit sau au primit numai parțial compensații ori despăgubiri pentru bunurile imobile - construcții ori terenuri – pe care le aveau în proprietate în județele Durostor și Caliacra, cedate Bulgariei, precum și pentru plantații de pomi fructiferi și recoltele neculese de porumb, bumbac și floarea soarelui.

Termenele de depunere a cererilor de despăgubiri formulate în baza Legii nr. 9/1998 a fost de 18 luni de la data intrării în vigoare a legii ulterior fiind prelungit de două ori: pentru perioada de 12 luni (aprilie 2005 – aprilie 2006) conform Legii nr. 97/2005; pentru o perioadă de 18 luni (iulie 2006 – ianuarie 2008) conform Legii nr. 348/2006.

➤ Legea nr. 290/2003 are ca obiect reglementarea calității de beneficiar a cetățenilor, a modului și condițiilor de acordare a despăgubirilor, pentru bunurile proprietate a acestora, sechestrate, reținute sau rămase în Basarabia, Bucovina de Nord și Ținutul Herța.

De prevederile Legii nr. 290/2003 beneficiază foștii proprietari, moștenitorii legali ai acestora, până la gradul al IV-lea inclusiv, sau moștenitorii testamentari ai acestora, dacă au la data formulării cererii cetățenia română.

Legea nr. 290/2003 prevede 2 termene distincte, pentru depunerea cererilor, și pentru depunerea actelor doveditoare:

- conform art. 5 alin. (1) din Legea nr. 290/2003, termenul limită de depunere a cererilor a fost 14.05.2004.

- prin Legea nr. 171/2006, privind modificarea și completarea Legii nr. 290/2003, s-a instituit un nou termen de depunere a cererilor, până la data de 01.05.2007.

La data de 3 iulie 2023 a intrat în vigoare Legea nr.188/2023, care stabilește noi reguli de soluționare atât pentru cererile încă nesoluționate la nivelul comisiilor județene, respectiv la nivelul Comisiei Municipiului București, cât pentru dosarele aflate deja la A.N.R.P.

Potrivit noii legi, toate cererile privind acordarea despăgubirilor pentru bunurile abandonate în Cadrilater, Basarabia, Bucovina și Ținutul Herța, rămase nesoluționate, vor fi transmise de către comisiile județene/Comisia Municipiului București, la A.N.R.P. în termen de 60 de zile.

La nivelul județului Suceava Comisia județeană Suceava pentru aplicarea Legii nr. 9/1998 și a Legii nr. 290/2003 a soluționat toate cererile formulate în baza acestor acte normative.

În conformitate cu prevederile art.1 alin. (5) din Legea nr, 188/2023: „Activitatea comisiilor încetează în termen de 30 de zile de la finalizarea procedurii de transmitere a cererilor depuse în temeiul Legii nr. 9/1998, republicată cu modificările și completările ulterioare,și al Legii nr. 290/2003, cu modificările și completările ulterioare”.

Activitatea de verificare a actelor administrative emise/adoptate de autoritățile administrației publice locale și județean

Activitatea de verificare a legalității presupune verificarea următoarelor aspecte de fond ale actelor administrative:

- respectarea termenelor de comunicare a actelor administrative către prefect,
- competența autorității publice locale sau județene de a emite sau adopta actul administrativ prin raportare la obiectul reglementat prin acesta și la atribuțiile autorității publice locale sau județene,
- îndeplinirea cvorumului necesar adoptării hotărârii de către consiliul local sau județean,
- conformitatea cu actele normative de nivel superior în a căror executare a fost emis sau adoptat actul administrativ, precum și cu cele emise sau adoptate la nivel european, în sensul că obiectul reglementat prin actul administrativ să fie în concordanță cu prevederile legale în temeiul cărora a fost emis sau adoptat actul administrativ.
- în cazul actelor administrative cu caracter normativ îndeplinirea procedurii pentru asigurarea transparenței decizionale de către autoritățile administrației publice locale,
- motivarea în drept, prin raportarea la actul normativ cu caracter special care reglementează situația dată și la cel în baza căruia se adoptă sau se emite actul administrativ. Raportarea la actul normativ cu caracter special care reglementează situația dată, precum și la cel în baza căruia se adoptă sau se emite actul administrativ se face prin indicarea articolelor (alineat, literă etc.), din actul normativ care reglementează situația de fapt, care a făcut necesară adoptarea sau emiterea actului administrativ.
- verificarea aspectelor de formă ale actelor administrative, prevăzute de Legea nr.24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Ca urmare a exercitării controlului de legalitate în situația în care se constată că actele administrative îndeplinesc condițiile de fond și condițiile de formă prevăzute de legislația în vigoare, consilierul juridic întocmește Raportul cu privire la actele administrative verificate. În cazurile în care autoritățile administrației publice locale solicită, prin adresă motivată, un punct de vedere al prefectului județului cu privire la modul în care s-a exercitat controlul de legalitate asupra unui act administrativ emis sau adoptat, consilierul juridic care a verificat actul administrativ comunică autorității publice locale, printr-o adresa de răspuns, dacă a

fost sau nu necesară intervenția prefectului pentru a promova acțiune la instanța de contencios administrativ în vederea anulării actului administrativ respectiv.

În situația în care consilierul juridic care realizează controlul de legalitate constată că actul administrativ este adoptat sau emis cu încălcarea prevederilor legale, solicită autorității emitente, cu motivarea necesară, după caz:

- refacerea, completarea sau corectarea viciilor de formă în ceea ce privește redactarea actului administrativ, prin adresă scrisă;
- reanalizarea actului apreciat ca fiind adoptat sau emis cu nerespectarea dispozițiilor legale în vigoare, prin formularea plângerii prealabile, în vederea modificării, completării sau, după caz, a revocării acestuia

Principalele activități desfășurate în perioada analizată:

Prefectul exercită acțiunea în contencios administrativ ca reprezentant al statului, în temeiul textelor constituționale art. 123 alin. 5 din Constituție („*prefectul poate ataca, în fata instanței de contencios administrativ, un act al consiliului județean, al celui local sau al primarului, în cazul în care consideră actul ilegal. Actul atacat este suspendat de drept*”) și Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare și ale Legii contenciosului administrativ, ca lege generală.

Având în vedere faptul că, practica administrativă a demonstrat că prin utilizarea atenționării a autorității publice emitente, litigiul poate fi evitat, autoritatea publică fiind mai interesată să-și revoce actul decât să-i fie anulat de către instanță, Prefectul județului Suceava, înaintea introducerii acțiunii în contenciosul administrativ, a solicitat, cu motivarea necesară, reanalizarea actului administrativ socotit nelegal, pentru intrarea în legalitate.

Prin cererea de reanalizare, emitentului actului administrativ i se oferă posibilitatea de a reveni asupra actului ilegal, dovedind bună credință.

În cazul în care autoritatea publică locală nu a dat curs solicitării prefectului s-a formulat acțiune în contencios administrativ.

O componentă deosebit de importantă a activității instituției prefectului, care implică și un volum foarte mare de muncă o constituie activitatea de verificare a legalității actelor administrative adoptate/emise de autoritățile publice locale din județ.

Au fost înregistrate pentru verificarea legalității unui număr total de 49149 acte administrative adoptate/emise în anul 2023 și comunicate prefectului.

Au fost atenționați secretarii general ai unităților administrativ-teritoriale să comunice toate actele administrative adoptate/emise de autoritățile publice locale la zi, cu respectarea prevederilor art. 197 alin. (1) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, potrivit căroră „*Secretarul general al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale comunică actele administrative prevăzute la art. 196 alin. (1) prefectului în cel mult 10 zile lucrătoare de la data adoptării, respectiv emiterii.*”

Ca urmare a deficiențelor constatate în această activitate au fost luate măsuri, precum:

- atenționarea secretarilor unităților administrativ-teritoriale ca actele administrative să fie înaintate în original și în termen, cu respectarea prevederilor din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu completările ulterioare.

- transmiterea de circulare tuturor unităților administrativ teritoriale din județ, conținând puncte de vedere ale ministerelor și recomandări privind modul de aplicare a prevederilor legale în vigoare.

În an 2023 au fost transmise către unitățile administrativ teritoriale un număr de 40 circulare cu instrucțiuni/măsuri pentru aplicarea actelor normative.

Activitatea de asistență juridică, de întocmire a ordinelor prefectului și de avizare a ordinelor prefectului din punct de vedere al legalității

Șef serviciu sau consilierul juridic care are această atribuție în fișa postului, avizează pentru legalitate toate proiectele de ordine, regulamentele și alte acte normative cu caracter intern sau acte cu caracter individual, emise de conducătorul instituției, precum și contractele în care Instituția Prefectului - Județul Suceava este parte.

Fiecare serviciu din cadrul Instituției Prefectului - Județul Suceava depune proiectele de ordin însoțite de referate și de documentațiile aferente .

În an 2023 au fost avizate un număr de 572 ordine emise de prefect.

Activitatea de îndrumare a primarilor și secretarilor unităților administrativ – teritoriale din județ, cu privire la atribuțiile ce le revin potrivit legii

În an 2023 în baza Ordinului Prefectului, la unitățile administrativ-teritoriale din județul Suceava s-au desfășurat un număr de 32 acțiuni de:

- îndrumare privind modul de exercitare de către primari a atribuțiilor delegate și executate de către aceștia în numele statului
- îndrumare metodologică a secretarilor generali ai unităților administrativ-teritoriale cu privire la îndeplinirea atribuțiilor acestora

Prin Ordinul Prefectului nr. 537 din 28.12.2022 au fost stabilite:

- obiectivele care se vor urmări în acțiunile de îndrumare privind modul de exercitare de către primari a atribuțiilor delegate și executate de către aceștia în numele statului și de îndrumare metodologică a secretarilor unităților administrativ teritoriale cu privire la îndeplinirea atribuțiilor acestora;
- unitățile administrativ teritoriale din județul Suceava la care se vor realiza acțiunile de verificare și îndrumare în anul 2023.

Au fost întocmite *Note de constatare* în care s-au precizat:

- deficiențele constatate,
- gravitatea acestora în contextul activității de ansamblu a secretarului unității administrativ teritoriale, sau a primarului,
- măsurile dispuse: cu precizarea în concret a acestora, a termenelor acordate, a modului de verificare a îndeplinirii măsurilor.

**SERVICIUL DEZVOLTARE ECONOMICĂ,
SERVICII PUBLICE ȘI SITUAȚII DE URGENȚĂ**

Structura organizatorică

Serviciul este subordonat direct prefectului.

Serviciul are în componență:

- Biroul monitorizarea serviciilor publice și situații de urgență
- Compartimentul dezvoltare economică și programe

1. Serviciile publice deconcentrate

1.1. Monitorizarea activității serviciilor publice deconcentrate

În vederea realizării atribuției prefectului de conducere a serviciilor publice deconcentrate și ale celorlalte organe ale administrației publice centrale din subordinea Guvernului organizate la nivelul județului Suceava, activitatea de monitorizare s-a realizat prin informări trimestriale pe care serviciile publice le transmit și care conțin aspecte referitoare la activitatea specifică a serviciului public deconcentrat și la modul de rezolvare a sarcinilor de bază stabilite de cadrul legislativ specific.

Anumite disfuncționalități punctuale sau diferite situații de fapt semnalate de serviciile publice deconcentrate au fost transmise prin compartimentul de specialitate din cadrul Instituției Prefectului în vederea informării în timp util a prefectului județului pentru a dispune asupra măsurilor legale ce se impun.

În anul 2023, la nivelul serviciilor publice deconcentrate ale ministerelor și ale celorlalte organe ale administrației publice centrale organizate în județul Suceava, a fost asigurată activitatea specifică, fără a se înregistra discontinuități în ciclul de management al activității instituționale.

1.2. Activitatea de examinare a proiectelor bugetelor și situațiilor financiare privind execuția bugetară întocmită de serviciile publice deconcentrate

Structura de specialitate a examinat trimestrial proiectele de buget și situațiile financiare privind execuția bugetară întocmite de 11 servicii publice deconcentrate și celelalte organe ale administrației publice centrale organizate la nivel județean, care au transmis situațiile respective pentru avizare, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

În cursul anului 2023 au fost eliberate 36 de avize ale prefectului pentru proiectele de buget și pentru situațiile financiare întocmite de serviciile publice deconcentrate și celelalte organe ale administrației publice centrale organizate la nivel județean

1.3. Activitatea Colegiului Prefectural

În anul 2023, conducătorii celor 47 servicii publice deconcentrate și alte instituții centrale organizate la nivel județean, membri în Colegiul prefectural al Județului Suceava, au fost convocați în 9 ședințe în format fizic.

În cadrul acestor ședințe, au fost prezentate rapoarte de activitate și informații privind activitatea instituției prefectului și a serviciilor publice deconcentrate, din domeniul specific de activitate, precum:

- gospodărirea pădurilor din administrarea Direcției Silvice Suceava (conservare, exploatare, protecție, regenerare); prevenirea, combaterea și sancționarea activităților ilegale din domeniul silvic;
- menținerea calității factorilor de mediu aer, apă și sol în județul Suceava;
- premisele anului 2023 pentru agricultura județului Suceava; investițiile și subvențiile în agricultură;
- reducerea evaziunii fiscale;
- aplicarea politicilor și strategiilor din domeniul sistemului național de asistență socială în județul Suceava, în anul 2022. Situația privind persoanele aflate în risc de sărăcie și excluziune socială din județul Suceava;
- organizarea cursurilor de pregătire/reconversie socială de către Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă Suceava. Repere privind Planul de formare profesională;
- accesibilitatea populației din județul Suceava la serviciile din domeniul sănătății;
- starea de sănătate a locuitorilor județului Suceava în anul 2022. Stadiul implementării programelor naționale de sănătate publică la nivel județean, precum și stadiul derulării investițiilor pentru sectorul de sănătate;
- activitatea Casei Județene de Sănătate Suceava în anul 2022. Accesibilitatea populației din județul Suceava la serviciile din domeniul sănătății;
- stadiul pregătirii unităților de învățământ pentru noul an școlar 2023-2024;
- ordinea publică în zona unităților de învățământ în vederea începerii noului an școlar 2023-2024;
- campanii de prevenire în domeniul traficului de persoane pentru informarea, conștientizarea și sensibilizarea publicului cu privire la riscurile și implicațiile asociate traficului, derulate de Centrul Regional Împotriva Traficului de Persoane Suceava. Activități derulate în contextul începerii noului an școlar;
- derularea campaniilor de prevenire a consumului de droguri în unitățile de învățământ din județul Suceava, activități de informare și conștientizare a riscurilor consumului de droguri în rândul populației școlare, în contextul începerii noului an școlar 2023-2024;
- stadiul pregătirii infrastructurii rutiere naționale din județul Suceava pentru sezonul rece 2023-2024;
- stadiul pregătirii pentru iarna 2023-2024 a infrastructurii locale administrate de unitățile administrativ-teritoriale din județul Suceava;
- pregătirea pentru iarna 2023-2024 a structurilor Ministerului Afacerilor Interne pentru punerea în aplicare a prevederilor Planului de acțiune al Comitetului Județean pentru Situații de Urgență Suceava pentru sezonul rece 2023-2024;
- măsuri în domeniul siguranței alimentare în perioada sărbătorilor de iarnă;
- măsuri în domeniul siguranței produselor alimentare și nealimentare comercializate în perioada sărbătorilor de iarnă;
- măsuri de ordine publică și siguranță a populației în perioada sărbătorilor de iarnă;

În perioada de referință, în cadrul Colegiului Prefectural Suceava nu s-au adoptat hotărâri.

1.4. Activitatea Comisiei de Dialog Social

Dialogul social reprezintă o prioritate a Guvernului României și un factor determinant în susținerea măsurilor și politicilor pentru asigurarea păcii sociale, iar promovarea și consolidarea acestuia în plan local revine Instituțiilor Prefectului.

Prin intrarea în vigoare a noii legi privind dialogul social - Legea nr. 367/2022 publicată în Monitorul Oficial în data de 19 decembrie 2022, la nivelul județului Suceava, prin Ordinul prefectului județului Suceava nr. 65 din 20.01.2023 a fost constituită Comisia de Dialog Social.

Comisia de Dialog Social a județului Suceava a funcționat în baza Ordinului Prefectului nr. 167/2023 prin care a fost aprobat Regulamentul de funcționare a Comisiei de Dialog Social de la nivelul județului Suceava.

În cursul anului 2023, la solicitarea organizațiilor sindicale și patronale Comisia de Dialog Social a județului Suceava s-a întrunit în 8 ședințe, fiind luate în discuție și analizate următoarele teme:

- majorarea salariilor de baza a personalului nedidactic și auxiliar din învățământul preuniversitar de stat la nivel maxim pentru anul 2022, conform Legii nr 153/2017;
- implementarea legii salarizării și a programului unic de salarizare al Ministerului Educației EDUSAL;
- majorarea salariilor de bază pentru personalul DGASPC, conform prevederilor Legii – cadrul nr.153/2017;
- impactul asupra IMM –urilor a creșterii taxelor și impozitelor și a salariului minim brut garantat în plată și poziția CNIPMM din România și a organizațiilor patronale a IMM-urilor locale;
- propuneri de modificare și completare a Legii nr 227/2015 privind codul și impactul modificărilor fiscal – bugetare asupra mediului de afaceri ca rezultat al implementării acestora;
- măsurile prevăzute în legea privind sistemul public de pensii;
- impactul măsurilor prevăzute de Legea nr 296/2023 privind unele măsuri fiscal – bugetare pentru asigurarea sustenabilității financiare pe termen lung asupra operatorilor economici cu capital majoritar de stat deținut de stat sau de unitățile administrativ teritoriale.

Problemele dezbătute în cadrul ședințelor au fost aduse la cunoștința Secretariatului General al Guvernului și la ministerele de resort, în vederea identificării unor soluții legale și procedurale pentru rezolvarea revendicărilor prezentate.

1.5. Acțiuni de protest

În perioada de referință, s-au înregistrat 3 acțiuni de protest privind revendicări salariale organizate, astfel:

- în luna martie, de Alianța Sindicatelor din Învățământ Suceava;
- în luna noiembrie, de Alianța Sindicatul CAS Suceava afiliat Sindicatelor din Învățământ Suceava și de Federația Sindicatelor Caselor de Asigurări de Sănătate-Blocul Național

Sindical și ai angajaților din cadrul instituțiilor subordonate Ministerului Muncii și ale salariaților Direcției de Sănătate Publică Județeană Suceava și ai Direcției Județene de Statistică Suceava.

1.6. Activitatea Comitetului consultativ de dialog civic pentru problemele persoanelor vârstnice

În anul 2023, Comitetul consultativ de dialog civic pentru problemele persoanelor vârstnice Suceava s-a întrunit în 3 ședințe având ca teme pe ordinea de zi următoarele subiecte:

- activitatea/situația centrelor de îngrijire destinate persoanelor vârstnice – problemele instituționalizării persoanelor vârstnice, implicații psihologice și măsuri de prevenire;
- transportul public local în siguranță pentru persoanele vârstnice din municipiul Suceava;
- rezultatele controalelor efectuate la centrele rezidențiale destinate persoanelor vârstnice de la nivelul județului Suceava conform Ordinului Prefectului Județul Suceava nr.332 din 10.07.2023, privind constituirea comisiilor mixte care vor desfășura acțiuni de control la centrele rezidențiale destinate persoanelor vârstnice, centre rezidențiale destinate persoanelor adulte cu dizabilități și cele destinate copiilor, care funcționează pe raza județului Suceava.

2. Managementul situațiilor de urgență

2.1. Activitatea CJSU Suceava

În anul 2023, Comitetul Județean pentru Situații de Urgență Suceava s-a întrunit în 19 ședințe (față de 50 ședințe în anul 2022), dintre care o ședință ordinară și 18 ședințe extraordinare.

În contextul evoluției pe teritoriul județului Suceava a virusului Pestei Porcine Africane (PPA), a virusului rabic și a gripei aviare, Centrul Local de Combatere a Bolilor (CLCB) Suceava s-a întrunit în cadrul a 8 ședințe de lucru pentru luarea măsurilor de gestionare eficientă a focarelor de PPA, rabie și gripă aviară care au evoluat la nivelul județului Suceava, în scopul prevenirii/combaterii acestor zoonoze, în care au fost adoptate 8 hotărâri.

În cursul anului 2023, pe raza județului Suceava au fost identificate 6 focare de PPA, unul la un porc domestic și 5 la porci mistreți, iar pentru prevenirea răspândirii PPA au fost vânați 510 de porci mistreți din 9 fonduri de vânătoare.

De asemenea, în cursul anului 2023, pe raza județului Suceava au fost identificate 6 focare de virus rabic din care 4 la câini și 2 la bovine.

Pe raza județului Suceava au fost identificate 2 focare de gripă aviară cu un număr de 18 lebede afectate, precum și un focar de scrapie cu un număr de 196 de ovine afectate.

Ca urmare a atenționărilor și avertizărilor hidrometeorologice, la ordinul Prefectului județului Suceava, Centrul de Coordonare și Conducere a Intervenției s-a activat pentru gestionarea situațiilor de urgență de 9 ori (în aceeași perioadă a anului precedent – 36 ori), la sediul ISU Suceava, fiind desfășurate următoarele activități:

- informarea imediată a președintelui CJSU Suceava, a membrilor CJSU Suceava cu atribuții în gestionarea situațiilor de urgență și a IGSU/CON asupra situațiilor de urgență produse sau despre iminența producerii acestora, în funcție de tipul de risc manifestat;
- coordonarea forțelor de intervenție, preluarea datelor operative din teren, întocmirea rapoartelor operative;
- asigurarea fluxului informațional la nivel local și județean pentru punerea în aplicare a măsurilor de răspuns, cuprinse în planurile de apărare specifice;
- participarea la întocmirea comunicatelor de presă, despre manifestarea și gestionarea riscurilor specifice.

În perioada 16-17 noiembrie 2023, 3 salariați din cadrul Biroului Servicii Publice Deconcentrate și Situații de Urgență din cadrul serviciului au participat la Exercițiul de tip Table-Top organizat în cadrul subactivității A4.4, parte din proiectul „Creșterea capacității analitice și administrative de implementare a dimensiunii rezilienței în funcționarea instituțiilor publice centrale (REZILIENT)”, cod SIPOCA 1272/cod MySMIS 158627, organizat de Centrul Euro-Atlantic pentru Reziliență și Ministerul Afacerilor Interne.

Pe tot parcursul anului 2023, la nivelul Biroului Servicii Publice Deconcentrate și Situații de Urgență din cadrul serviciului, s-a asigurat permanența pentru zilele libere în vederea gestionării situațiilor de urgență generate de manifestarea fenomenelor meteo-hidrologice periculoase. Ca urmare a celor 158 avertizări de fenomene meteorologice și hidrologice periculoase, au fost transmise circulare la unitățile administrativ-teritoriale din județ pentru asigurarea permanenței la primării (în conformitate cu prevederile Ordinului M.A.I. nr. 736/2005) și luarea măsurilor operative necesare pentru prevenirea/limitarea/înlăturarea efectelor negative produse.

2.2. Numărul Hotărârilor adoptate

Pentru o bună gestionare a situațiilor de urgență, pentru diminuarea sau limitarea efectelor fenomenelor meteo-hidrologice periculoase care s-au manifestat pe teritoriul județului Suceava în anul 2023, Comitetul Județean pentru Situații de Urgență Suceava a adoptat 20 hotărâri.

2.3. Numărul ordinelor emise de prefect pe linia gestionării situațiilor de urgență

În anul 2023, pe linia situațiilor de urgență, Prefectul județului Suceava a emis ordine, după cum urmează:

- Ordinul nr. 67 din 20.01.2023 privind constituirea Centrului Local de Combatere a Bolilor al județului Suceava și aprobarea Regulamentului privind organizarea, atribuțiile și funcționarea Centrului Local de Combatere a Bolilor al județului Suceava;
- Ordinul nr. 159 din 28.03.2023 privind constituirea comisiei mixte pentru analizarea modului în care este respectată Procedura privind verificările și reviziile tehnice ale instalațiilor de utilizare a gazelor naturale, aprobată prin Ordinul președintelui Autorității Naționale de Reglementare în Domeniul Energiei nr. 179/2015, cu modificările și completările ulterioare, la nivelul municipiului Suceava;

- Ordinul nr. 202 din 27.04.2023 privind constituirea comisiei de evaluare pentru stabilirea și plata despăgubirilor ce se cuvin proprietarilor de animale tăiate, ucise sau altfel afectate în vederea lichidării rapide a focarelor de boli transmisibile ale animalelor din județul Suceava;
- Ordinul nr. 231 din 19.05.2023 pentru constituirea comisiilor mixte de verificare a modului în care au fost salubrizate cursurile de apă și au fost realizate șanțuri și rigole în localități, pentru asigurarea secțiunilor de scurgere a apelor mari, la nivelul județului Suceava;
- Ordinul nr. 329 din 06.07.2023 privind constituirea comisiei mixte pentru evaluarea situației datorate alunecării de teren produsă în data de 05.07.2023 între Stația CFR Sadova și Stația CFR Pojorâta la km 74+500-74-600, comuna Sadova, județul Suceava și stabilirea măsurilor de primă necesitate și pe termen lung pentru punerea în siguranță a circulației feroviare și rutiere în zonă;
- Ordinul nr. 386 din 30.08.2023 privind desfășurarea acțiunilor de control la instituțiile publice și operatorii economici care depozitează, transportă, distribuie, utilizează, comercializează carburanți, lubrefianți și produse derivate ale acestora;
- Ordinul nr. 550 din 12.12.2023 privind constituirea comisiei mixte de inventariere a construcțiilor ușoare din elemente modulate distribuite prin Instituția Prefectului - județul Suceava populației sinistrate din localitățile afectate de calamitățile naturale din perioada 2005-2009.

În anul 2023, ca urmare a manifestării fenomenelor meteohidrologice periculoase, salariații serviciului au făcut parte din comisii mixte care au constatat și evaluat pagubele produse în 57 unități administrativ-teritoriale afectate. În baza datelor din cele 74 procese verbale de constatare și evaluare a pagubelor încheiate în teren și a celor 13 note de constatare încheiate la obiective de infrastructură publică, Grupul de Suport Tehnic privind apărarea împotriva inundațiilor, fenomenelor meteorologice periculoase, accidentelor la construcții hidrotehnice și poluărilor accidentale din județul Suceava a întocmit 9 rapoarte de sinteză.

În perioada de referință (anul 2023), Instituția Prefectului-județul Suceava în calitate de inițiator, a înaintat Ministerului Dezvoltării Regionale și Administrației Publice 8 proiecte de hotărâri de guvern/ note de fundamentare, după cum urmează:

- Proiectul Hotărârii de Guvern privind alocarea sumei de 2.000 mii lei din Fondul de rezervă bugetară la dispoziția Guvernului prevăzut în bugetul de stat pe anul 2023 pentru orașul Siret din județul Suceava, în vederea achiziției unui teren și întocmirii de studii de fezabilitate, studii geo și ridicare topo, necesare pentru realizarea unei parcări în proximitatea PTF Siret care să ducă la eficientizarea traficului de mărfuri și persoane către/dinspre Ucraina;
- Proiectul Hotărârii de Guvern privind alocarea sumei de 52.375 mii lei din Fondul de intervenție la dispoziția Guvernului prevăzut în bugetul de stat pe anul 2023, pentru unitățile administrativ-teritoriale din județul Suceava afectate de fenomenele meteohidrologice periculoase din perioada ianuarie-iulie 2023;
- Proiectul Hotărârii de Guvern privind alocarea sumei de 3.805.000 lei din Fondul de rezervă bugetară la dispoziția Guvernului prevăzut în bugetul de stat pe anul 2023 pentru unitatea administrativ-teritorială Municipiul Rădăuți, jud. Suceava, în vederea asigurării furnizării energiei termice în sistem centralizat
- Proiectul Hotărârii de Guvern privind alocarea sumei de 20.000 mii lei din Fondul de rezervă bugetară la dispoziția Guvernului prevăzut în bugetul de stat pe anul 2023, pentru

municipiul Suceava, în vederea asigurării furnizării energiei termice în sistem centralizat în sezonul rece 2023-2024;

- Proiectul Hotărârii de Guvern privind alocarea sumei de 7.028,97 mii lei din Fondul de rezervă bugetară la dispoziția Guvernului prevăzut în bugetul de stat pe anul 2023, pentru municipiul Vatra Dornei, județul Suceava, în vederea asigurării furnizării energiei termice în sistem centralizat în sezonul rece 2023-2024;
- Proiectul Hotărârii de Guvern privind alocarea sumei de 53.138 mii lei din Fondul de rezervă bugetară la dispoziția Guvernului prevăzut în bugetul de stat pe anul 2023 pentru finanțarea cheltuielilor curente și de capital ale autorităților administrației publice locale din județul Suceava;
- Proiectul Hotărârii de Guvern privind alocarea sumei de 12.000 mii lei din Fondul de rezervă bugetară la dispoziția Guvernului prevăzut în bugetul de stat pe anul 2023 pentru asigurarea continuității serviciului public de alimentare cu energie termică în sistem centralizat în municipiile Suceava și Vatra Dornei din județul Suceava;
- Proiectul Hotărârii de Guvern privind alocarea sumei de 1.000 mii lei din Fondul de rezervă bugetară la dispoziția Guvernului prevăzut în bugetul de stat pe anul 2023 pentru finanțarea cheltuielilor curente și de capital ale municipiului Rădăuți din județul Suceava.

2.4. Planuri aprobate.

În calitate de Președinte al Comitetului Județean pentru Situații de Urgență, Prefectul județului Suceava a aprobat în anul 2023, următoarele documente necesare bunei desfășurări ale acțiunilor de prevenire și gestionare a situațiilor de urgență:

- Planul de măsuri și procedura privind Gestionare situațiilor de urgență caracteristice sezonului canicular 2023;
- Plan suplimentar de măsuri complementare privind gestionarea eficientă a fenomenelor meteorologice specifice sezonului de iarnă 2023-2024;
- Programul de măsuri nestructurale în vederea reducerii eventualelor efecte ale fenomenului de zăpor pe Râurile Bistrița, Dorna, Moldova și afluenți, pentru iarna 2023-2024;
- Informări și sinteze în contextul manifestării altor factori generatori ai situațiilor de urgență;
- Regulamentul de ordine interioară a Taberei mobile Rădăuți pentru persoane refugiate.

3. Monitorizarea activităților desfășurate în județ pentru asigurarea ordinii publice

Săptămânal sau ori de câte ori situația a impus, prefectul județului Suceava a organizat ședințe de lucru și analiză cu structurile Ministerului Afacerilor Interne de la nivelul județului în care au fost analizate activitățile desfășurate în săptămâna curentă și pe cele ce urmează a fi desfășurate în săptămâna următoare.

Structurile Ministerului Afacerilor Interne de la nivelul județului au prezentat permanent rapoarte cu privire la misiunile specifice, în care sunt angrenate pentru asigurarea ordinii și liniștii publice, scopul determinant al acestora vizând respectarea măsurilor dispuse prin acte ale Guvernului României sau ale CNCCI. Totodată, aceste acțiuni au vizat creșterea gradului de siguranță al cetățenilor prin acțiuni preventive, menite să asigure un climat de siguranță publică.

4. Relația cu minorităților naționale

4.1 Implicarea pentru implementarea Strategiei guvernamentale de îmbunătățire a situației romilor

În anul 2023, Grupul de Lucru mixt pentru Romi s-a întrunit în 4 ședințe având ca teme pe ordinea de zi, următoarele subiecte:

- aprobarea Planului Județean de Măsuri pentru implementarea la nivelul județului Suceava a Strategiei Guvernului României de incluziune a cetățenilor români aparținând minorității rome pentru perioada 2022-2027;
- stadiul punerii în aplicare a Planului Județean de măsuri pentru incluziunea romilor la nivelul județului Suceava pentru primul semestru al acestui an;
- aplicarea Programului Național de Cadastru și Carte funciară 2015-2023, în localitățile cu pondere semnificativă de cetățeni români aparținând minorității rome din județul Suceava;
- aplicarea prevederilor Legii nr. 156/2023 privind organizarea activității de prevenire a separării copilului de familie;
- asigurarea infrastructurii școlare în vederea accesului facil al elevilor către unitățile școlare în localitățile Dolhasca și Valea Moldovei;
- accesul egal al membrilor comunității la serviciile de sănătate în localitățile Dolhasca și Valea Moldovei;
- situația resursei umane rome din orașul Dolhasca și comuna Valea Moldovei respectiv: expert local pentru romi, mediator sanitar, mediator școlar, cadre didactice; problemele întâmpinate în desfășurarea activității și identificarea soluțiilor în vederea rezolvării acestora.

4.2. Cooperarea cu minoritățile existente la nivelul județului (altele decât cea romă). Identificarea problemelor și implicarea în rezolvarea acestora

În vederea creșterii coeziunii zonelor locuite de minorități etnice, Instituția Prefectului – Județul Suceava s-a implicat la solicitarea reprezentanților acestora în asigurarea participării/reprezentării la acțiunile reprezentative ale minorităților naționale de la nivelul județului. Aceste acțiuni reprezentative au avut un caracter cultural, istoric sau educativ iar obiectivele lor au fost diverse, urmărindu-se, conservarea valorilor specifice locale, promovarea identității lingvistice și etnice sau aducerea la cunoștința opiniei publice a unor evenimente și personalități care au marcat definitiv evoluția istorică a popoarelor din care fac parte.

Astfel, putem exemplifica:

- participarea la cea de a XXXIV -a ediție a Festivalului Internațional de Folclor „Întâlniri Bucovinene”, care s-a desfășurat în perioada 21-23 iulie 2023 în municipiul Câmpulung Moldovenesc. Acest festival cultural multietnic reprezintă, de asemenea, și o continuitate a legăturilor bazate pe un parteneriat semnat de localități aparținând a patru țări vecine: România (Câmpulung Moldovenesc), Ucraina (Cernăuți), Polonia (Jastrowie, Lubań, Dzierżoniów) și Ungaria (Bonyhád). Această manifestare culturală reprezintă un eveniment etalon pentru harta interculturalității din spațiul central și est european;
- participare la cea de-a XXIV-a ediție a „Zilelor Culturii Polone” care s-a desfășurat în perioada 24 – 26 august la Gura Humorului, Moara și Solonețu Nou. Organizatorul

principal al manifestărilor este Uniunea Polonezilor din România, cu sprijinul Institutului Polonez din București;

- participarea la acțiunea de comemorare a victimelor Holocaustului nazist, în data de 9 octombrie.

O activitate amplă, în colaborare cu primăriile din județul Suceava, a fost demarată cu ocazia desfășurării în perioada 2-4 mai 2023, la București, a celei de-a IV-a reuniuni a Grupului de lucru pentru implementarea Strategiei Uniunii Europene pentru combaterea antisemitismului și promovarea vieții evreiești, organizator fiind Cancelaria Prim-Ministrului și Ministerul Afacerilor Externe, în parteneriat cu Comisia Europeană.

Una dintre sesiunile reuniunii a avut ca tematică eforturile de combatere a antisemitismului și promovarea vieții evreiești la nivel local și regional. În acest sens, în urma corespondenței purtate de Instituția Prefectului – Județul Suceava și autoritățile publice locale, s-a întocmit un raport de bune practici care a fost transmis Direcției Generale pentru Relații cu Instituțiile Prefectului din cadrul Ministerului Afacerilor Interne.

Începând cu anul 2023, la nivelul Instituției Prefectului – Județul Suceava au fost introduse fișe de analiză a respectării drepturilor persoanelor aparținând minorităților naționale, etnice, religioase sau lingvistice în raporturile dintre acestea și autoritățile administrației publice locale și serviciile publice deconcentrate din județul Suceava. Aceste fișe sunt întocmite în comunitățile etnice din localitățile județului Suceava, în concordanță cu prevederile art. 253, lit. f) din Ordonanța de urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare. Astfel, în anul 2023, s-au realizat 7 fișe de evaluare în comunele Bălcăuți (comunitatea ucraineană), Izvoarele Sucevei (comunitatea ucraineană), Brodina (comunitatea ucraineană), Ulma (comunitatea ucraineană), Modovița (comunitățile ucraineană și germană) și orașul Siret (comunitățile ucraineană și polonă).

Reprezentanții Instituției Prefectului – Județul Suceava au participat la activitățile cultural-filantropice organizate de comunitatea ucraineană din județul Suceava în vederea sprijinirii cetățenilor străini sau apatrizilor aflați în situații deosebite, proveniți din zona conflictului armat din Ucraina izbucnit la începutul anului 2022. S-a remarcat faptul că majoritatea populației județului Suceava a dat dovadă de empatie și implicare pentru sprijinirea categoriilor anterior menționate.

Totodată, pentru susținerea refugiaților ucraineni s-a continuat și în anul 2023 acordarea asistenței juridice și umanitare în limba ucraineană. Acest lucru s-a realizat printr-o colaborare cu etnicii ucraineni din județul Suceava, cu organizațiile acestora precum și cu autoritățile publice locale aflate în vecinătatea imediată a graniței care au în rândul comunității membri aparținând etniei ucrainene sau persoane vorbitoare de limbă ucraineană.

5. Activități pentru urmărirea modului de aplicare a actelor normative

- Aplicarea prevederilor Legii nr. 35/2007 privind creșterea siguranței unităților de învățământ, cu modificările ulterioare.

Consolidarea climatului de siguranță în mediul școlar în județul Suceava a reprezentat permanent o prioritate a Instituției Prefectului-Județul Suceava.

În urma aprobării în luna septembrie a anului 2023 a Planului Național Cadru de Acțiune (P.N.C.A.) pentru siguranță școlară, Instituția Prefectului – Județul Suceava împreună cu reprezentanții instituțiilor responsabile de monitorizarea siguranței școlare au inițiat demersurile de întocmire și implementare la nivel județean a Planului Teritorial Cadru de Acțiune (P.T.C.A.) la nivelul județului Suceava pentru siguranța școlară în anul școlar 2023-2024.

În acest sens, în data de 08.09.2023, la solicitarea Instituției Prefectului-Județul Suceava s-a desfășurat o ședință de lucru, la care au fost convocați toți reprezentanții instituțiilor responsabile: Inspectoratul Școlar Județean Suceava, Inspectoratul de Poliție Județean Suceava, Inspectoratul pentru Jandarmi „Bogdan Vodă” al Județului Suceava, Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Bucovina” al județului Suceava, Direcția de Sănătate Publică Județeană Suceava, Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului a Județului Suceava, Centrul de Prevenire, Evaluare și Consiliere Antidrog Suceava și Centrul Regional Împotriva Traficului de Persoane Suceava.

Planul Teritorial Cadru de Acțiune (P.T.C.A.) la nivelul județului Suceava pentru siguranța școlară în anul școlar 2023-2024 a fost aprobat de Prefectul județului Suceava în data de 19.09.2023. Ulterior, s-a procedat la diseminarea Planului Teritorial Cadru de Acțiune (P.T.C.A.) la nivelul județului Suceava pentru siguranța școlară în anul școlar 2023-2024 de către responsabilii echipelor constituite la nivel teritorial în vederea realizării Planurilor locale de Acțiune (P.L.C.A.) și a aplicării măsurilor și acțiunilor stabilite în funcție de contextul local.

- În conformitate cu prevederile O.U.G. nr. 63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare, la nivelul Serviciului Dezvoltare Economică, Servicii Publice și Situații de Urgență a fost realizat calculul numărului de posturi ce revin fiecărei UAT în funcție de valoarea proiectelor în curs de implementare, finanțate din fonduri externe nerambursabile pentru anul 2023.
- În aplicarea prevederilor Ordonanței nr.27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, modificată prin Legea nr. 233/2002 și Legea nr.31/2018, la nivelul Serviciului Dezvoltare Economică, Servicii Publice și Situații de Urgență, în anul 2023, au fost soluționate 171 petiții.
- În aplicarea prevederilor Legii nr.544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, la nivelul Serviciului Dezvoltare Economică, Servicii Publice și Situații de Urgență, în anul 2023, au fost întocmite referate pentru 6 solicitări care au fost înaintate Biroului Aplicarea Actelor cu Caracter Reparativ și aplicarea Apostilei.

6. Acțiuni pentru urmărirea aplicării Programului de Guvernare la nivelul județului

Instituția Prefectului – județul Suceava a elaborat Planul de acțiuni pentru anul 2023, în vederea realizării în județul Suceava a obiectivelor cuprinse în Programul de Guvernare 2021-2024, structurat pe 14 capitole, 105 de obiective, în cadrul cărora au fost identificate 430 acțiuni punctuale care revin în sarcina serviciilor publice organizate la nivel județean

și/sau autorităților administrației publice locale și care vizează impactul semnificativ generat asupra dezvoltării economico-sociale a județului Suceava.

Evaluarea modului de îndeplinire a acțiunilor cuprinse în Planul de acțiuni pentru anul 2023 în vederea realizării în județul Suceava a obiectivelor cuprinse în Programul de Guvernare 2021-2024 a fost realizată semestrial.

Datele utilizate au fost furnizate de serviciile publice deconcentrate și alte instituții centrale organizate la nivel teritorial, membri ai Colegiului Prefectural Suceava și de Consiliul Județean Suceava.

7. Activități dispuse în sarcina instituției prin acte normative

7.1 Participarea la efectuarea acțiunilor de control ce i-au fost solicitate prefectului de către ministere sau alte instituții ale administrației centrale

1. În baza adresei nr. DGA/161740/BT/11.05.2023 a Ministerului Mediului, Apelor și Pădurilor Comitetului Ministerial pentru Situații de Urgență înregistrată la Instituția Prefectului -județul Suceava la nr. 8393 din 12.05.2023 cu privire la diminuarea pagubelor produse de inundații generate de revărsări ale cursurilor de apă sau din scurgeri de pe versanți, Prefectul județului Suceava a emis Ordinul nr.231 din 19.05.2023 pentru constituirea comisiilor mixte de verificare a modului în care au fost salubritate cursurile de apă și au fost realizate șanțuri și rigole în localități, pentru asigurarea secțiunilor de scurgere a apelor mari, la nivelul județului Suceava

În perioada 22 mai-31 iunie 2023, au fost verificate:

- modul în care au fost realizate măsurile și lucrările stabilite la verificările efectuate în anul 2022;
- existența depozitelor de deșeuri și de material lemnos pe malurile și în albiile cursurilor de apă precum și în secțiunile de scurgere a podurilor și podețelor care prin antrenare pot conduce la obturarea scurgerii;
- existența depozitelor de material lemnos pe formațiunile torențiale din apropierea zonelor locuite;
- modul în care au fost realizate/întreținute șanțurile și rigolele de scurgere a apelor pluviale în localități, precum și cursurile de apă pe raza localităților;
- verificarea zonelor nesalubritate de pe cursurile de apă unde s-au produs inundații în anul 2022 (inclusiv cele semnalate de autoritățile publice locale) și stadiul măsurilor și lucrărilor de remediere realizate;
- măsurile dispuse la nivel local, pentru remedierea deficiențelor.

2. Ca urmare a Ordinului viceprim-ministrului, ministrul afacerilor interne nr. 133 din 29.08.2023 pentru dispunerea de măsuri organizatorice și de coordonare pentru eficientizarea acțiunilor de control la instituțiile publice și operatorii economici care depozitează, transportă, distribuie, utilizează, comercializează carburanți, lubrefianți și produse derivate ale acestora, inclusiv gaz petrolier lichefiat (GPL), Prefectul județului Suceava a emis Ordinul nr. 386 din 30.08.2023 privind desfășurarea acțiunilor de control la instituțiile publice și operatorii economici care depozitează, transportă, distribuie, utilizează, comercializează carburanți, lubrefianți și produse derivate ale acestora, inclusiv gaz petrolier lichefiat (GPL), care funcționează pe raza județului Suceava.

Verificările au fost făcute în perioada 30.08-31.10.2023 de reprezentanții celor 11 instituții cu atribuții în domeniu, de la nivel județean.

3. Ca urmare a Ordinului viceprim-ministrului, ministrul afacerilor interne nr. 101 din 07.07.2023, pentru dispunerea de măsuri organizatorice și de coordonare pentru eficientizarea acțiunilor de control la centrele rezidențiale destinate persoanelor vârstnice, centrele rezidențiale destinate persoanelor adulte cu dizabilități și cele destinate copiilor, Prefectul județului Suceava a emis Ordinul nr.332 din 10.07.2023 privind constituirea comisiilor mixte care vor desfășura acțiuni de control la centrele rezidențiale destinate persoanelor vârstnice, centrele rezidențiale destinate persoanelor adulte cu dizabilități și cele destinate copiilor, care funcționează pe raza județului Suceava, s-au desfășurat acțiuni de control la aceste centre.

Verificările au fost făcute în perioada 10.07.2023 - 16.07.2023 de reprezentanții celor 7 instituții cu atribuții în domeniu, de la nivel județean.

7.2. Implementarea Programului Operațional Ajutorarea Persoanelor Defavorizate POAD

În județul Suceava, în cursul anului 2023, programul POAD s-a desfășurat prin distribuirea tranșei VI – produse alimentare.

Distribuția pachetelor cu produse alimentare s-a realizat în conformitate cu prevederile OUG nr. 84/2020 pentru stabilirea unor măsuri necesare în vederea implementării Programului Operațional pentru Ajutorarea Persoanelor Defavorizate – POAD, cu modificările și completările ulterioare, precizările transmise de Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene, precum și în baza Acordului de cooperare încheiat între Instituția Prefectului – județul Suceava și Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene.

Livrarea celor 60.922 de pachete cu produse alimentare din tranșa VI, a fost făcută de S.C. Best Achiziții SRL în perioada 17.03.2023 – 24.03.2023.

Distribuția produselor alimentare s-a făcut conform Ordinului Prefectului nr. 155/23.03.2023 pentru aprobarea calendarului distribuirii pachetelor cu produse alimentare, către persoanele defavorizate din județul Suceava, începând cu data de 24 martie 2023 până la data de 7 iunie 2023 pe listele inițiale și până la data de 22 iunie 2023 pentru listele suplimentare.

La finalizarea distribuției, la nivelul unităților administrativ-teritoriale din județul Suceava s-a constatat un stoc excedentar de 2.279 de pachete cu produse alimentare, din care au fost redistribuite 1.975 pachete la 19 unități administrativ teritoriale din județul Suceava care au solicitat suplimentări, conform Ordinului Prefectului județului Suceava nr. 257/09.06.2023. Un număr de 304 pachete, rămas în stoc la nivelul județului Suceava, a fost redistribuit către Primăria municipiului Iași, județul Iași.

7.3. Implementarea prevederilor OUG nr.113/2022 privind unele măsuri necesare în vederea implementării Fondului de ajutor european destinat celor mai defavorizate persoane, decontarea unor cheltuieli privind sprijinirea refugiaților din Ucraina, precum și acordarea de granturi din fonduri externe nerambursabile pentru investiții destinate re tehnologizării IMM-urilor

Prefectul județului Suceava a emis Ordinul Prefectului județului Suceava nr. 313 din 01.08.2022 privind constituirea Grupului de lucru în vederea derulării în județul Suceava, a măsurii pentru acordarea unui sprijin material pe bază de tichete sociale pe suport electronic pentru nou-născuți, în conformitate cu prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului României nr. 113/2022 privind unele măsuri necesare în vederea implementării Fondului de ajutor european destinat celor mai defavorizate persoane, decontarea unor cheltuieli privind sprijinirea refugiaților din Ucraina, precum și acordarea de granturi din fonduri externe nerambursabile pentru investiții destinate re tehnologizării IMM-urilor.

Instituțiile implicate în implementarea programului, au realizat etapele prevăzute în procedura specifică, astfel:

- unitățile administrativ-teritoriale au identificat lunar destinatarii finali, în baza anchetelor sociale, au emis dispozițiile de primar aferente și au transmis către instituția prefectului, în ultima zi lucrătoare a fiecărei luni calendaristice, listele cu destinatarii finali eligibili, cu evidențierea separată a categoriilor de eligibilitate a acestora.
- listele asumate de reprezentanții legali ai unităților administrativ-teritoriale din județul Suceava au fost verificate/reverificate și centralizate lunar la nivelul Instituției Prefectului-Județul Suceava, împreună cu documentele justificative pe fiecare categorie de eligibilitate prevăzută în OUG mai sus menționată, după care au fost înaintate Ministerului Afacerilor Interne-Direcția Generală pentru Relațiile cu Instituțiile Prefectului și Ministerului Investițiilor și Proiectelor Europene.

Ca urmare a transmiterii situațiilor centralizatoare de la unitățile administrativ-teritoriale ale județului Suceava, Instituția Prefectului - județul Suceava a recepționat un număr total de 842 tichete sociale pe suport electronic care au fost distribuite la nivelul UAT –urile pentru a fi predate beneficiarilor finali.

La nivelul Instituției Prefectului-județul Suceava au fost întocmite documentele în cadrul etapei de distribuire a tichetelor sociale pe suport electronic pentru nou-născuți, conform OMIPE/OMAI nr. 1154/38 /2023 privind Procedura specifică de distribuire a tichetelor sociale pe suport electronic pentru nou-născuți și mecanismul de implementat aferent, anexelor la procedură – Proiectul: “Acordarea de trusouri pentru nou-născuți” Cod MySMIS : 156834 care s-a desfășurat în bune condiții, instituțiile cu atribuții în acest proiect s-au implicat cu toată responsabilitatea și au respectat Procedura specifică acestui program.

8. Relații internaționale

Pe parcursul anului 2023, Prefectul județului Suceava a fost implicat în 9 de acțiuni din sfera relațiilor internaționale, după cum urmează:

- ianuarie 2023 – întvederea solicitată de către domnul Drew Beck, consilier în relațiile cu autoritățile civile române, pentru Unitatea 29351 a Armatei SUA pentru Europa&Africa;

- aprilie 2023 - Vizita ambasadorului Republicii Federale Germania, Excelența Sa dr. Peer Gebauer;
- mai 2023 - Vizita delegației Înalțului Comisariat ONU pentru Refugiați în România;
- mai 2023 - Vizita consulului Republicii Polone la București, Jarosław Szkirpan;
- mai 2023 - Participare la evenimentul dedicat aniversării a 75 de ani de la înființarea statului Israel;
- mai 2023 - Participare la recepția oferită cu prilejul Zilei Naționale a Croației la invitația Excelenței Sale doamna Marija Kapitanović, ambasadoarea Republicii Croației la București;
- iunie 2023 - Vizita de lucru a E.S. domnul Ihor Prokopchuk, Ambasadorul Extraordinar și Plenipotențiar al Ucrainei în România;
- iunie 2023 - Participare la recepția organizată la sediul ambasadei SUA pentru sărbătorirea Independence Day;
- 16 noiembrie 2023 - Întâlnire cu Pablo Zapata, reprezentantul UNHCR și coordonatorul inter-organizațional al răspunsului la situația refugiaților din Ucraina.
- În perioada 14-16 iunie 2023 a avut loc la Timișoara, cea de 26-a ediție a Comisiei Mixte Guvernamentale Româno-Germană pentru Problemele Etnicilor Germani din România. La invitația Ministerului Afacerilor Externe, județul Suceava a fost reprezentat la lucrările acestei comisii de subprefectul județului, în cadrul căreia a prezentat un Raport privind minoritatea germană de pe teritoriul județului Suceava. Acest raport a fost întocmit la nivelul Serviciului Dezvoltare Economică, Servicii Publice și Situații de Urgență.

SERVICIUL FINANCIAR CONTABIL, RESURSE UMANE SI ADMINISTRATIV

Structura organizatorică

Serviciul este subordonat direct prefectului.

Serviciul are în componență:

- Compartimentul financiar contabil
- Compartimentul achiziții publice, informatică și administrativ
- Compartimentul resurse umane

Compartimentul financiar-contabil

Activitatea financiar-contabilă, a urmărit realizarea eficientă a atribuțiilor referitoare la calitatea de ordonator terțiar de credite a Instituției Prefectului județul Suceava în directă subordonare a ordonatorului principal de credite – Ministrul Afacerilor Interne.

Activitatea financiar contabilă a avut ca obiectiv principal angajarea, lichidarea și ordonanțarea cheltuielilor instituției cu încadrarea în bugetul de cheltuieli al instituției, execuția bugetului, înregistrarea în contabilitate a documentelor justificative, depunerea situațiilor financiare trimestriale și semestriale.

În vederea asigurării respectării prevederilor legale privind exercitarea controlului financiar preventiv propriu, raportarea situațiilor financiare și operațiunile de casă ale instituțiilor publice, au fost realizate următoarele activități:

- ținerea evidenței angajamentelor bugetare și legale din care derivă direct sau indirect obligații de plată;

- verificarea integrității și legalității documentelor de strictă justificare aflate în evidența casieriei instituției prefectului;
- actualizarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale;
- întocmirea și depunere situațiilor financiare trimestriale și anuale aferente semestrului I al anului 2023 respectând prevederile legale în vigoare, ordonatorului principal de credite;
- achitarea integrală a drepturilor salariale și normei de hrană atât pentru personalul propriu, cât și pentru personalul celor două servicii publice comunitare,
- achitarea obligațiilor aferente acestor drepturi la bugetul de stat și bugetul asigurărilor sociale de stat.
- asigurarea stocurilor de materiale strict necesare desfășurării activității curente (rechizite, materiale de curățenie, carburanți etc.)
- achitarea integrală a contravalorii facturilor de utilități, precum și a lucrărilor executate.

Pentru anul 2023 creditele bugetare deschise Instituției Prefectului județul Suceava au fost repartizate astfel:

- la capitolul „Autorități Publice și Acțiuni Externe” a fost de 5.044.000 lei, din care:
 - cheltuieli de personal – 4.325.000 lei
 - cheltuieli materiale- 664.000 lei
 - despăgubiri civile -25.000 lei
 - cheltuieli de capital – 30.000 lei
- la capitolul 61.01 „Ordine Publică și Siguranță Națională” bugetul aprobat al instituției pentru anul 2023 este de 6.339.000, din care:
 - cheltuieli de personal – 5.500.000 lei
 - cheltuieli materiale - 449.000 lei
 - despăgubiri civile – 7.000 lei
 - proiecte finanțate din PNRR – 383.000 lei
- la capitolul. 61.01, „Asigurări și asistență socială”
 - cheltuieli pentru asistență socială- 18.000 lei reprezentând plata indemnizațiilor pentru creșterea copilului până la vârsta de 2 ani.

Au fost respectate prevederile legale privind procedurile de angajare, lichidare, ordonanțare și plată a cheltuielilor, controlul cheltuielilor, contabilizarea și raportarea lor.

Prin conturile instituției s-a încasat la trezorerie, suma totală de 3.118.428 lei, reprezentând contravaloarea plăcuțelor de înmatriculare, certificate, permise de conducere, sume care se virează în contul Direcției Regim Permise de Conducere și Înmatriculări Vehicule București.

În anul 2023 s-a avut în vedere utilizarea rațională și eficientă a resurselor financiare repartizate și a bazei logistice, respectându-se principiile unei bune gestiuni financiare, în special ale economiei și al eficienței cheltuielilor cu respectarea principiilor contabile, urmărindu-se încadrarea cu strictețe pe articole și aliniate a bugetului alocat, în conformitate cu prevederile legale, astfel încât, au fost:

- angajate, ordonanțate și plătite în baza prevederilor legale în vigoare, toate documentele fiind supuse vizei C.F.P.P., neexistând refuzuri de viză;

- întocmite și transmise la termen situațiile trimestriale (bilanțul contabil, contul de rezultat patrimonial, fluxurile de trezorerie, detalierea cheltuielilor, situația activelor și datoriilor, situația plăților restante, a creanțelor, situația activelor corporale, situația stocurilor, notele explicative și raportul explicativ);
- monitorizate lunară a cheltuielilor de personal. S-au întocmit statele de plată pentru salarii, s-au întocmit situații statistice;
- inventariat patrimoniului instituției care are ca scop stabilirea situației reale a tuturor elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii, a bunurilor și valorilor deținute, oferind o imagine fidelă a poziției și a performanței entității pentru respectivul exercițiu financiar.
- întocmirea de adeverințe de venit/medicale pentru perioada de activitate solicitată;
- întocmirea unei proceduri operaționale de lucru privind gestionarea activității financiare din cadrul instituției.

De asemenea s-a procedat la întocmirea unui număr de 8 proiecte de ordin al prefectului însoțite de referatele corespunzătoare, având ca obiect:

- reglementarea activităților referitoare la parcul comun auto, respectiv dreptul de a conduce, comisie constatare defecțiuni, alocare la drepturi, conservare auto, asigurare tehnică auto, constituirea rezervei de carburant, constituirea comisiei de cercetare a accidentelor;
- alocarea normei de hrană pentru anul 2023 atât pentru aparatul propriu cât și pentru cele două servicii publice comunitare;
- desemnarea personalului din cadrul SPCRPCÎV care va depune zilnic sumele încasate în numerar la ghișeele serviciului;

Decontare cheltuielilor de transport la și de la locul de muncă a polițiștilor.

Compartimentul achiziții publice, informatică și administrativ

A. În domeniul achiziții

Activitatea anul 2023 s-a desfășurat astfel:

- Realizarea proceselor verbale / caietelor de sarcini / anunțurilor pentru achizițiile de bunuri și servicii inițiate în cadrul Instituției Prefectului – Județul Suceava precum și a Serviciului Public Comunitar de Pașapoarte și Serviciul Public Regim Permise de Conducere și Înmatricularea Vehiculelor Suceava pe baza referatelor de necesitate aprobate la nivelul instituției,
- Realizarea achizițiilor pe SICAP pe baza proceselor verbale aprobate de conducătorul instituției.
- Realizarea FAZ-urilor pentru parcul auto aparținând Instituției Prefectului - Județul Suceava pe baza foilor de parcurs primite din partea conducătorilor auto,
- Realizarea notelor de comanda pentru furnizarea de hârtie A3 și A4,
- Completarea codurilor CPV și a valorilor estimate pe toate referatele emise la nivelul în Instituției Prefectului – Județul Suceava precum și a Serviciului Public Comunitar de Pașapoarte și Serviciul Public Regim Permise de Conducere și Înmatricularea Vehiculelor Suceava.

B. În domeniul informatică:

- întocmirea instrucțiunilor de exploatare a tehnicii de calcul ce se află în componența rețelei de calculatoare și urmărește modul de respectare a acestora în vederea exploatarea în condiții optime a echipamentelor;

- întreținerea și asigurarea tehnicii de calcul, în stare de operativitate și funcționare, prin crearea, administrarea, monitorizarea conturilor de utilizator, configurarea echipamentelor de rețea și stațiilor de lucru;
- acordarea sprijinului tehnic utilizatorilor din cadrul instituției prefectului pentru instalarea și configurarea de tehnică în vederea realizării de prezentări multimedia;
- asigurarea întreținerii paginii și aplicației WEB, crearea și întreținerea site-ului intern; asigurarea integrității și securității informațiilor disponibile pe serverul WEB, astfel încât acestea să nu poată fi modificate;
- participarea la stabilirea necesarului de consumabile pentru echipamentele IT întocmirea caietelor de sarcini care cuprind specificațiile necesare pentru tehnica de calcul și echipamente periferice ce urmează a fi achiziționate;
- asigurarea mentenanței rețelei de comunicații pentru desfășurarea în bune condiții a activității instituției;
- asigură publicarea pe site-ul intern (Intranet/Internet) și în structura paginii/aplicației de internet a instituției, a oricăror informații/documente care, potrivit legii, fac obiectul aducerii la cunoștință publică, pe bază de solicitări aprobate de prefect;
- urmărește buna funcționare a aparaturii de tehnologia informației: fax, copiatoare, multifuncționale, a telecomunicațiilor centrală telefonică “VOCE DATE” a telefoanelor mobile, centrală termică din cadrul instituției și acționează de urgență pentru rezolvarea defecțiunilor.

Compartimentul resurse umane

Activități desfășurate în anul 2023:

- Întocmire proiecte de ordin al prefectului însoțite de referatele corespunzătoare, având ca obiect:
 - modificare, suspendare și încetare raport de serviciu/raport de muncă cu privire la funcționarii publici/ personalul contractual;
 - delegarea atribuțiilor funcției publice vacante de secretar general al instituției prefectului; stabilirea drepturilor salariale ale secretarului general al Instituției prefectului-județul Suceava
 - stabilire atribuții subprefecți;
 - constituirea Comisiei de disciplină pentru analizarea faptelor sesizate ca abateri disciplinare și pentru propunerea modului de soluționare a sesizărilor privitoare la faptele sesizate ca abateri disciplinare ale secretarilor generali ai comunelor, orașelor și municipiilor județului Suceava;
 - constituire comisii de examen/soluționare contestații pentru concurs de recrutare/examenul de promovare în grad profesional;
 - reorganizare Comisie de monitorizare;
 - acordare spor 10% condiții vătămătoare.
- întocmire documentație în vederea deblocării unor posturi vacante – transmisă la MAI-DGMRU;
- demarare procedură ocupare posturi vacante;
- demarare procedură promovare în grad profesional funcționari publici;
- întocmire documentație necesară în vederea avizării (de către ANFP) și aprobării (de către MAI) în vederea transformării unei funcții publice de execuție vacante;
- întocmirea, actualizarea dosarelor profesionale ale funcționarilor publici și a registrului de evidență a funcționarilor publici;

- întocmirea și transmiterea la DGRIP a documentației specifice pentru întocmirea/restituirea legitimațiilor de serviciu în conformitate cu procedurile referitoare la emiterea, evidența și retragerea legitimațiilor de serviciu;
- întocmirea și transmiterea la DGMRU din cadrul MAI, lunar, în termenele stabilite de ordonatorul de credite, situații/raportări privind gestionarea posturilor și a personalului din cadrul instituției;
- încărcarea, pe portal, la Agenția Națională a Funcționarilor Publici, pe în termen de 10 zile lucrătoare de la a tuturor actelor administrative privind modificările intervenite în situația funcționarilor publici și a funcțiilor publice;
- înregistrarea în aplicația E-Revisal (registru general de evidență a personalului contractual din Ministerul Afacerilor Interne) date referitoare la contractele de muncă ale personalului contractual din instituție (inclusiv date referitoare la personalul contractual din cadrul celor două servicii publice comunitare);
- întocmirea de adeverințe pentru perioada de activitate desfășurată;
- îndeplinirea atribuțiilor în calitate de persoană responsabilă cu implementarea prevederilor referitoare la declarațiile de avere și declarațiile de interese îndeplinește atribuțiile prevăzute de Legea nr. 176/2010; înregistrare declarații de avere/interese, multiplicare și transmitere la A.N.I. în termenele prevăzute.
- -în calitate de membru al secretariatului tehnic al Comisiei de monitorizare constituită la nivelul instituției prefectului, îndeplinește atribuțiile prevăzute de legislația în materie și de Regulamentul de organizare și funcționare al Comisiei de monitorizare din cadrul Instituției Prefectului-județul Suceava – întocmire documente specifice – convocări, procese verbale, rapoarte, comunicări și înregistrate în registrul comisiei;
- -în calitate de secretar al Comisiei de disciplină pentru analizarea faptelor sesizate ca abateri disciplinare și pentru propunerea modului de soluționare a sesizărilor privitoare la faptele sesizate ca abateri disciplinare ale secretarilor generali ai comunelor, orașelor și municipiilor județului Suceava – întocmire documente specifice aferente celor 2 sesizări înregistrate în anul 2021 – convocări, procese verbale, rapoarte, comunicări și înregistrate în registrul comisiei;
- luare in evidenta in format electronic si indosariere cereri concediu, compensare, ore suplimentare / verificare pontaje instituție;
- întocmire adrese de desemnare/înlocuire membri comisii de concurs/soluționare contestați;
- corespondență cu MAI.

**COMPARTIMENTUL SECRETARIAT,
INFORMARE, RELATII PUBLICE**

Situația petițiilor, audiențelor și a registrului intrări-ieșiri – corespondență ordinară an 2023

	Petitii centrale	Petiții locale	Total	Alte acte
Cancelaria prefectului	0	2	2	211
Serviciul verificarea legalității și aplicării actelor normative	56	126	182	16267
Serviciul dezvoltare economică, servicii publice și situații de urgență	50	110	160	3052
Serviciul financiar contabil, resurse umane și administrativ	0	0	0	4311

Concluzii, măsuri și propuneri pentru îmbunătățirea activității

Deficiențe:-

- deficit de personal

Propuneri:

- participare la cursuri de perfecționare
- asigurarea necesarului de posturi

Eficiența activității Instituției Prefectului depinde într-o mare măsură de calitatea personalului și de abilitățile acestuia de comunicare, de modul de îndrumare a cetățenilor care se adresează instituției prefectului în problemele generale sau specifice relației cu publicul, factor de creștere a calității serviciilor oferite de instituția prefectului și a îmbunătățirii imaginii instituției.

Instituția Prefectului – județul Suceava va continua și în anul 2024 adoptarea unor măsuri de îmbunătățire a activității specifice, măsuri care să fie în concordanță cu respectarea intereselor cetățenilor și ale comunității sucevene.